

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ อำเภopheโต๊ะ จังหวัดชุมพร ได้ดำเนินการจัดทำขึ้นหลังจากที่จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ลงในแผนการดำเนินงานเพื่อให้พร้อมที่จะนำไปดำเนินการได้ทันที

เทศบาลตำบลพะโต๊ะ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานของเทศบาลจะสนองตอบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการพัฒนาเทศบาล รวมทั้งจะเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานแผนและงบประมาณ
สำนักปลัดเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
ประโยชน์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒	
บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๔
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗
๑.๒ แผนงานการพาณิชย์	๙
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต	
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๑๐
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๒
๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๓
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๑๔
๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๖
๒.๖ แผนงานงบกลาง	๑๗
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความ ความสงบเรียบร้อย	
๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๘
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๙
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	
๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๐
๔.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๑
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการ และการเมืองการปกครอง	

๕.๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๒
๕.๒	แผนงานเคหะและชุมชน	๒๕
๕.๓	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๗
๕.๔	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๙
๕.๕	แผนงานการศึกษา	๓๐
๕.๖	แผนงานสาธารณสุข	๓๑
๕.๗	แผนงานการพาณิชย์	๓๒
๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	
๖.๑	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๓๔
๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๗.๑	แผนงานสาธารณสุข	๓๕
๗.๒	แผนงานเคหะและชุมชน	๓๖
ภาคผนวก		
	ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๓๗
	สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ทต.พะโต๊ะ	๓๘
	สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา ทต.พะโต๊ะ	๓๙

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกขึ้นอีกด้วย

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

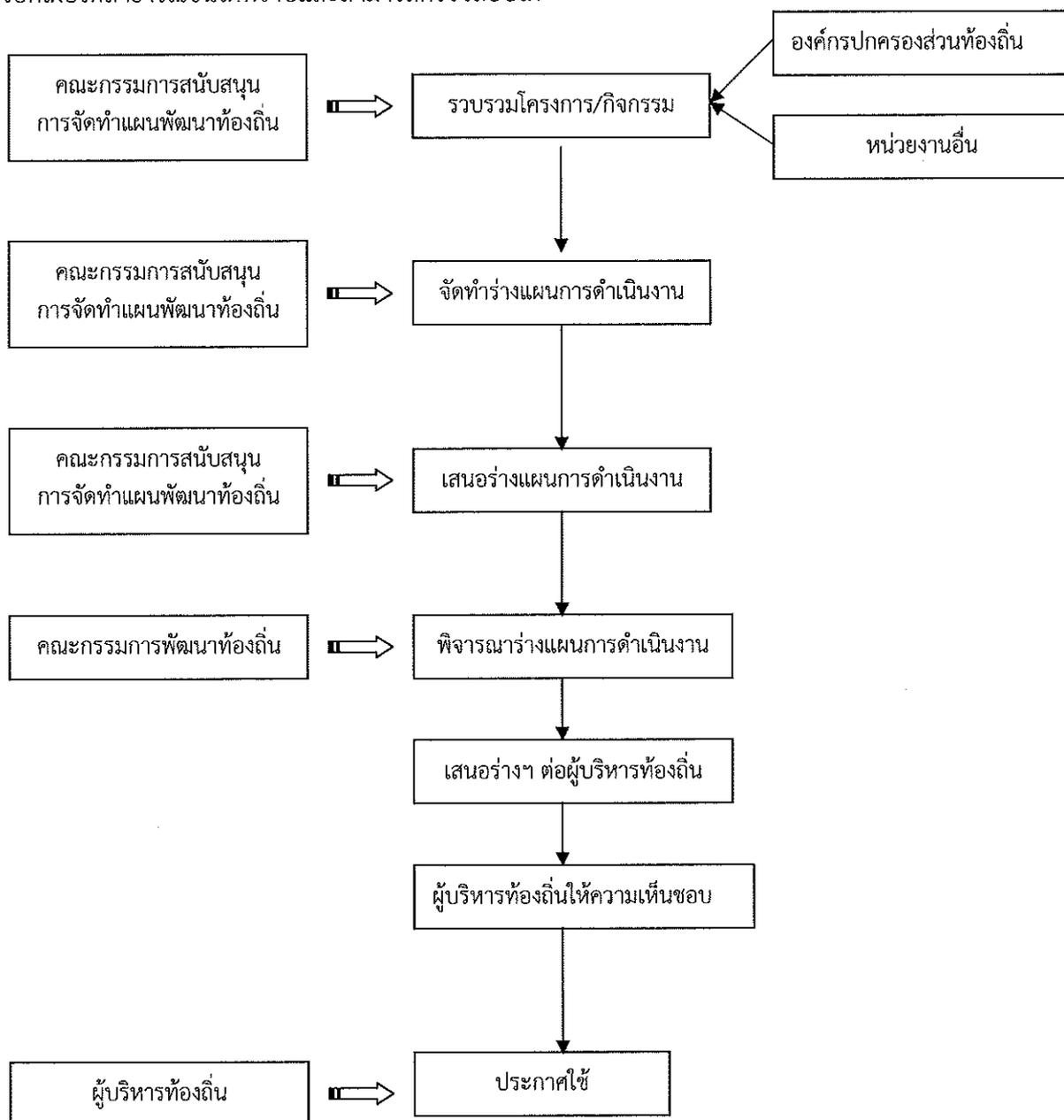
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องแผนการดำเนินงานพัฒนาเทศบาลประจำปี เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้



ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒. เป็นแหล่งข้อมูลที่ทุกหน่วยงานสามารถใช้เป็นแนวทางในการประสานและบูรณาการการทำงานให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

๓. เป็นเครื่องมือการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานสิ้นปีงบประมาณได้สะดวกมากขึ้น

๔. เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้เทศบาลดำเนินการพัฒนาได้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ช่วยให้เทศบาลสามารถประหยัดเวลา บุคลากรและงบประมาณในการดำเนินการ

๖. ช่วยให้เทศบาลสามารถวิเคราะห์ หรือศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการรวมทั้งประเมินโครงการในแต่ละแผนไว้อย่างละเอียด

๗. ช่วยให้เทศบาลสามารถพิจารณาคัดเลือกโครงการที่เหมาะสม และเป็นได้สูงในการดำเนินการ

๘. เป็นมาตรการที่แสดงถึงความเกี่ยวเนื่องกันระหว่างแผนพัฒนาสามปี

(พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
เทศบาลตำบลพะโต๊ะ อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖	๖.๕๒	๑,๗๔๐,๐๐๐	๑๕.๔๕	
๑.๒ แผนงานการพาณิชย์	๓	๓.๒๖	๘๑๐,๐๐๐	๗.๑๙	
รวม	๙	๙.๗๘	๒,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๒.๖๔	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๘	๘.๗๐	๓,๙๔๔,๐๗๐	๓๕.๐๒	
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๐๙	๑๐,๐๐๐	๐.๐๙	
๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๕	๕.๔๓	๒๗๐,๐๐๐	๒.๔๐	
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๙	๙.๗๘	๑๓๐,๐๐๐	๑.๑๕	
๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๓.๒๖	๓๐,๐๐๐	๐.๒๗	
๒.๖ แผนงานงบกลาง	๔	๔.๓๕	๒,๑๒๖,๐๐๐	๑๘.๘๗	
รวม	๓๐	๓๒.๖๑	๖,๕๑๐,๐๗๐.๐๐	๕๗.๘๐	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย					
๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔	๔.๓๕	๕๕๐,๐๐๐	๔.๘๘	
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๐๙	๒๐,๐๐๐	๐.๑๘	
รวม	๕	๕.๔๓	๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๕.๐๖	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว					
๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๑.๐๙	๑๐๐,๐๐๐	๐.๘๙	
๔.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑.๐๙	๒๒๐,๐๐๐		
รวม	๒	๒.๑๗	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๒.๘๘	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ และการเมืองการปกครอง					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๘	๑๙.๕๗	๔๔๘,๙๐๐	๓.๙๙	
๕.๒ แผนงานเทศะและชุมชน	๘	๘.๗๐	๘๕,๑๐๐	๐.๗๖	
๕.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๗.๖๑	๓๕๑,๓๐๐	๓.๑๒	
๕.๔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๓	๓.๒๖	๑๑๕,๐๐๐	๑.๐๒	
๕.๕ แผนงานการศึกษา	๑	๑.๐๙	๑๒๐,๐๐๐	๑.๐๗	
๕.๖ แผนงานสาธารณสุข	๑	๑.๐๙	๓๘,๐๐๐	๐.๓๔	
๕.๗ แผนงานการพาณิชย์	๖	๖.๕๒	๑๓๕,๕๐๐	๑.๒๐	
รวม	๔๔	๔๗.๘๓	๑,๒๙๓,๘๐๐	๑๑.๔๙	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๖.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๓	๓.๒๖	๘๒๐,๐๐๐	๗.๒๘	
รวม	๓	๓.๒๖	๘๒๐,๐๐๐	๗.๒๘	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๗. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ๗.๑ แผนงานสาธารณสุข	๑	๑.๐๙	๑๐,๐๐๐	๐.๐๙	
๗.๒ แผนงานเกษตรและชุมชน	๑	๑.๐๙	๑๐,๐๐๐	๐.๐๙	
รวม	๒	๒.๑๘	๒๐,๐๐๐	๐.๑๘	
รวมทั้งหมด	๙๒	๑๐๐.๐๐	๑๑,๒๖๓,๘๗๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙		พ.ศ. ๒๕๖๐												
						๕	๖	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒					
๓	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน คสล.สายนกริ่ง	จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมถนน คสล.สาย นกริ่ง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๘๐ เมตร หนา ๐.๐๐๗ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด	๒๐๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองช่าง															
๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน ๒	จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน ๒ ศพด.ทต.พะโต๊ะ อาคารมีขนาดกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๖.๐๐ เมตร รายละเอียดตามที่เทศบาล กำหนด	๓๖๕,๐๐๐	ศพด.ทต.พะโต๊ะ	กองช่าง															
๕	โครงการก่อสร้างกันสาดหน้า อาคารเรียน ๓	จัดทำโครงการก่อสร้างกันสาดหน้าอาคารเรียน ๓ กันสาดอาคารเรียน ๓ ศพด.ทต.พะโต๊ะ ขนาด กว้าง๓.๘๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร รายละเอียด ตามที่เทศบาลกำหนด	๒๐๐,๐๐๐	ศพด.ทต.พะโต๊ะ	กองช่าง															
๖	โครงการซ่อมแซมประตู ศพด. ทต.พะโต๊ะ	จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมประตู ศพด. ทต.พะโต๊ะ รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด	๕๐,๐๐๐	ศพด.ทต.พะโต๊ะ	กองช่าง															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙		พ.ศ. ๒๕๖๐												
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓					
๑	โครงการจัดงานวันเด็ก	เช่าเวที เครื่องเสียง จ้างการแสดง ประชาสัมพันธ์ จัดสถานที่ จัดหาวัสดุที่จำเป็นในการจัดงาน	๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา															
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	ค่าอาหารกลางวัน ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก ศพด.เทศบาลตำบลพะโต๊ะ และค่าใช้จ่ายต่างๆของ ศพด.เทศบาลตำบลพะโต๊ะ	๖๖๖,๖๐๐	ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา															
๓	โครงการจัดกิจกรรมครอบครัวสัมพันธ์	จัดโครงการจัดกิจกรรมครอบครัวสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา															
๔	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม)	อุดหนุนอาหารเสริมแม่แก่เด็กนักเรียน	๑,๐๕๗,๕๓๐	ในเขตเทศบาล	ร.ร.อนุบาลพะโต๊ะ ศพด.พะโต๊ะ															
๕	อุดหนุนโครงการค่าอาหารกลางวัน ร.ร.อนุบาลพะโต๊ะ	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่ ร.ร.อนุบาลพะโต๊ะ	๑,๘๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	ร.ร.อนุบาลพะโต๊ะ															
๖	อุดหนุนโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้และวัฒนธรรม ร.ร.อนุบาลพะโต๊ะ	อุดหนุนโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้และวัฒนธรรม ร.ร.อนุบาลพะโต๊ะ	๑๐๐,๐๐๐		ร.ร.อนุบาลพะโต๊ะ															

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐										
						๕	๙	๙	๕	๙	๕	๙	๕	๙	๕	๙			
๗	อุดหนุน โครงการค่ายภาษา โรงเรียนอนุบาลพะโต๊ะ	อุดหนุน โครงการค่ายภาษาอังกฤษ โรงเรียนอนุบาลพะโต๊ะ	๖๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	ดำเนินการ ร.ร.อนุบาล พะโต๊ะ														
๘	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบ แยกส่วน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) จำนวน ๔ เครื่อง ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์	๑๗๐,๐๐๐	ศพต.พต.พะโต๊ะ	กองการ ศึกษา														

๒.๒ แผนงานสร้างเสริมเชิงชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๕			พ.ศ. ๒๕๖๐											
						๕	๖	๗	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒					
๑	โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจ พอเพียงอันเนื่องมาจากพระราช ดำริ	จัดทำโครงการโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง อันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด งาน พช.															

๒.๔ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐											
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔					
๑	โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	รณรงค์กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง พนมออกครั้นทำลายตัวแก่ คัดกรองความเสี่ยง	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุข															
๒	โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้าและยาคุมกำเนิดในสุนัขและแม่วางรณรงค์ให้ความรู้เรื่องโรคพิษสุนัขบ้า	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุข															
๓	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	คัดกรองตรวจสุขภาพเบื้องต้น ปฏิบัติธรรม	๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุข															
๔	โครงการสุขภาพิบาลอาหาร	อบรมผู้ประกอบการกิจการด้านอาหาร	๑๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุข															
๖	อุดหนุนแผนงานพัฒนาสุขภาพให้แก่ อสม. ชุมชนพะโต๊ะ	อุดหนุนแผนงานพัฒนาสุขภาพให้แก่ อสม. ชุมชนพะโต๊ะ	๗,๕๐๐	หมู่ที่ ๘	กองสาธารณสุข															
๗	อุดหนุนแผนงานพัฒนาสุขภาพให้แก่ อสม. ชุมชนบ้านท่าตื้น	อุดหนุนแผนงานพัฒนาสุขภาพให้แก่ อสม. ชุมชนบ้านท่าตื้น	๗,๕๐๐	หมู่ที่ ๗	กองสาธารณสุข															

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐										
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕			
๘	อุดหนุนแผนงานพัฒนาสุขภาพ ให้แก่ อสม. ชุมชนวัดควนดอกไม้	อุดหนุนแผนงานพัฒนาสุขภาพให้แก่ อสม. ชุมชน วัดควนดอกไม้	๗,๕๐๐	หมู่ที่ ๔,๕	กอง สาธารณสุขฯ														
๙	อุดหนุนแผนงานพัฒนาสุขภาพ ให้แก่ อสม. ชุมชนบ้านแสง	อุดหนุนแผนงานพัฒนาสุขภาพให้แก่ อสม. ชุมชน บ้านแสง	๗,๕๐๐	หมู่ที่ ๒,๓	กอง สาธารณสุขฯ														

๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐							
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อย โอกาส ด้านสังคม วัฒนธรรม ประเพณี	จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ด้านสังคม วัฒนธรรม ประเพณี	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	ดำเนินการ สำนักปลัด	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๒	โครงการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ใส่ใจผู้ด้อยโอกาส	จัดทำโครงการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ใส่ใจผู้ด้อยโอกาส	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๓	โครงการส่งเสริมและสนับสนุน การสร้างโอกาสในสังคมให้ผู้ด้อย โอกาสและคนไร้ที่พึ่ง	จัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้าง โอกาสในสังคมให้ผู้ด้อยโอกาสและคนไร้ที่พึ่ง	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕

๒.๖ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐											
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙				
๑	สมทบการดำเนินงานและ บริหารจัดการกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ	สมทบการดำเนินงานและ บริหารจัดการกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ	๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กอง สาธารณสุขฯ															
๒	ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ใช้เป็นค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยจ่ายแบบขั้น บันได	๑,๓๖๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด															
๓	ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ	ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการในเขตเทศบาล	๓๘๔,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด															
๔	ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตเทศบาล	๒,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
 ๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐											
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐						
๑	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ต่าง ๆ เช่น อุทกภัย	จัดทำโครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด งานป้องกันฯ	↕														
๒	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	จัดฝึกซ้อมแผนเพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกัน เมื่อเกิดอุทกภัย วาตภัย และภัยต่างๆ	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด งานป้องกันฯ							↕								
๓	การดำเนินการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน	จัดทำโครงการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนน	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด งานป้องกันฯ															
๔	โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด	จัดทำโครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	๕๐๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด งานป้องกันฯ															

๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐										
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓					
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	เทศบาล	สำนักปลัด														

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙		พ.ศ. ๒๕๖๐											
						๕๕	๕๖	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓				
๑	อุดหนุนโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเกษตรอินทรีย์ ส่งเสริมเกษตรอินทรีย์	อุดหนุนโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์อำเภอพะโต๊ะ	๑๐๐,๐๐๐	ในเขต ทต.พะโต๊ะ	อำเภอ พะโต๊ะ														

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
๔.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐											
						๕-๕	๕-๖	๕-๖	๕-๖	๕-๖	๕-๖	๕-๖	๕-๖	๕-๖	๕-๖					
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์ข้อมูลท่องเที่ยวอำเภอพะโต๊ะ	จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์ข้อมูลท่องเที่ยวอำเภอพะโต๊ะ อาคารขนาดกว้าง ๒๕.๐๐ เมตร รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด	๒๒๐,๐๐๐	ในเขต ทต.พะโต๊ะ	กองช่าง															

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ และการเมืองการปกครอง

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐												
						๒๕	๒๕	๒๕	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.						
๑	โครงการฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอด ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการ ปฏิบัติงาน	จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็น ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	๑๐,๐๐๐	ทต.พะโต๊ะ	หน่วยตรวจ สอบภายใน													
๒	โครงการอบรมหลักสูตรการ เพิ่มพูนความรู้ให้แก่พนักงาน เทศบาลและบุคลากรเทศบาล	จัดทำโครงการเพื่อให้พนักงานเทศบาลมีความรู้และ มีประสิทธิภาพในการทำงาน	๑๐๐,๐๐๐	ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด													
๓	โครงการพัฒนาเมืองในวัน เทศบาล	จัดทำโครงการพัฒนาเมืองในวันเทศบาล	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด													
๕	จัดซื้อโต๊ะวางเครื่องพิมพ์	ค่าจัดซื้อโต๊ะวางเครื่องพิมพ์ จำนวน ๒ ตัว ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐๐ X ๖๐๐ X ๗๕๐ มม.	๑๐,๐๐๐		สำนักปลัด													
๖	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๒๐ ซม. จำนวน ๒ ตู้	๖,๖๐๐	ใน สนง. ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด													
๗	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๗*๖๒*๑๓๒ ซม. จำนวน ๒ ตู้	๑๔,๐๐๐	ใน สนง. ทต.พะโต๊ะ	กองคลัง													

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐												
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒					
๘	จัดซื้อพัดลมฝาผนัง(ห้องครัว)	จัดซื้อพัดลมฝาผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว ๒ เซื่อก จำนวน ๒ ตัว	๓,๐๐๐	ทต.พะโต๊ะ	ดำเนินการ สำนักปลัด													
๙	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยก ส่วน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ๔๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะตามมาตรฐานครุภัณฑ์	๕๓,๐๐๐	ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด													
๑๐	จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร	ซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล ชนิด ขาว-ดำ ความเร็ว ๓๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง	๑๒๐,๐๐๐	ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด													
๑๑	จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น	ซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น และมีตู้เย็นขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๘ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๐๐๐	ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด													
๑๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๒๑,๐๐๐	ใน สนง. ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด													
๑๓	จัดซื้อโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	จัดซื้อโต๊ะวางเครื่องพิมพ์ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐๐ X ๖๐๐ X ๗๕๐ มม. จำนวน ๓ ตัว	๖,๓๐๐	ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด													
๑๔	โครงการจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จัดทำโครงการรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองคลัง													

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐											
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕				
๑๕	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	จัดทำโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	๕,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองคลัง															
๑๖	โครงการประชุมประชาคม เทศบาล	การจัดทำโครงการจัดการประชุมประชาคม ของเทศบาล	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด															
๑๗	โครงการจัดทำเอกสาร/วารสาร รายงานประจำปี	จัดทำโครงการเพื่อเผยแพร่เอกสารประจำปีให้แก่ ประชาชน	๑๕,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด															
๑๘	โครงการปกป้องสถาบัน พระมหากษัตริย์	จัดทำโครงการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด															

๕.๒ แผนงานเกษตรและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙		พ.ศ. ๒๕๖๐										
						อ.ม.	อ.อ.	ค.ส.	ค.บ.	ค.ค.	ค.ช.	ค.น.	ค.ร.	ค.อ.	ค.บ.			
๑	จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์	คำจัดซื้อโต๊ะวางเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ ตัว ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ X ๖๐ X ๗๕ ซม.	๒,๑๐๐	ใน สนง. ทต.พะโต๊ะ	กองช่าง													
๒	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๒๐ ซม. จำนวน ๒ ตู้	๖,๖๐๐	ใน สนง. ทต.พะโต๊ะ	กองช่าง													
๓	จัดซื้อโต๊ะวางเครื่องพิมพ์	จัดซื้อโต๊ะวางเครื่องพิมพ์ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๘๐๐ X ๖๐๐ X ๗๕๐ มม. จำนวน ๓ ตัว	๕,๐๐๐	ใน สนง. ทต.พะโต๊ะ	กองช่าง													
๔	จัดซื้อแบบหล่อตัวอย่างคอนกรีต	คำจัดซื้อแบบหล่อตัวอย่างคอนกรีต ขนาด ๑๕๐*๑๕๐*๑๕๐ มม. จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย แบบหล่อคอนกรีต ๓ ลูก เหล็กกระทุ้งตัวอย่าง ๑ อัน	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองช่าง													
๕	จัดซื้อเครื่องตบดิน	จัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง ๑. ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ๒. นำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า ๘๐ กิโลกรัม ๓. แรงบดอัดไม่น้อยกว่า ๕ ตัน ๔. ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ครั้ง/นาที ราคาตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์	๒๑,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองช่าง													

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐													
						๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖						
๖	จัดซื้อชุดทดสอบความชื้นแฉะ ของคอนกรีต	จัดซื้อชุดทดสอบความชื้นแฉะของคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด ๑. ทรายแบบหล่อตัวอย่างคอนกรีต จำนวน ๑ อัน ๒. ภาชนะทำด้วยโลหะ จำนวน ๑ ใบ ๓. ที่ตั้ง ใช้ตั้งคอนกรีตใส่ลงในแบบ จำนวน ๑ อัน ๔. เหล็กกระทุ้งไร้สนิม จำนวน ๑ อัน ราคาตามที่ขอตลาดอย่างประหยัด	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองช่าง														
๗	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA สามารถสำรองไฟฟ้ได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที (๔๘๐ Watts) คุณลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๙,๔๐๐	สนง.ทต. พะโต๊ะ	กองช่าง														
๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๑,๐๐๐	สนง.ทต. พะโต๊ะ	กองช่าง														

๕.๓ แผนงานสร้างเสริมเชิงชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐										
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕			
๑	โครงการฝึกอบรม และสัมมนา	จัดทำโครงการฝึกอบรม และสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และอื่นๆ ในโครงการฝึกอบรม ที่คนศึกษา สัมมนา ดูงาน ฯลฯ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง บุคคลผู้ทำประโยชน์ให้	๓๐๐,๐๐๐	สนง.ทต. พะโต๊ะ	สำนักปลัด งาน พช.														
๒	โครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน	จัดทำโครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน	๕,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด งานพช.														
๓	โครงการเทศบาลพบประชาชน	จัดทำโครงการเทศบาลพบประชาชน	๒๐๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด งานพช.														
๔	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	จัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	๑๕,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัด งานพช.														
๕	จัดซื้อโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	จัดซื้อโต๊ะวางเครื่องพิมพ์ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ X ๖๐ X ๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว	๔,๒๐๐	ใน สนง. ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด														
๖	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว	๓,๘๐๐	ใน สนง. ทต.พะโต๊ะ	สำนักปลัด														

๕.๕ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐											
						พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐								
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	
๑	จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร	ซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล ชนิด ขาว-ดำ ความเร็ว ๓๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง	๑๒๐,๐๐๐	พต.พะโต๊ะ	กองการศึกษา												

๕.๖ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙		พ.ศ. ๒๕๖๐										
						๕๕	๕๖	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒			
๑	จัดซื้อจักรยานยนต์	จัดซื้อจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ ธรรมดา จำนวน ๑ คัน ขนาดที่กำหนดเป็นขนาด ปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ ราคาตามเกณฑ์ มาตรฐานครุภัณฑ์	๓๘,๐๐๐	สนง.พต. พะโต๊ะ	กอง สาธารณสุข													

๕.๗ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐													
						๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕						
๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ ชนิด LED ขนาด (๓๐ หน้าต่อนาที)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด (๓๐ หน้าต่อนาที) จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานคอมพิวเตอร์	๗,๕๐๐	สนง.ทต. พะโต๊ะ	กอง การประปา														
๒	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง มีกำลังไฟฟ้าต้านทานไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA สามารถสำรองไฟฟ้่าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที (๔๘๐ Watts) คุณลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๓,๒๐๐	สนง.ทต. พะโต๊ะ	กอง การประปา														
๓	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบมอเตอร์ ไฟฟ้า พร้อมติดตั้ง	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบมอเตอร์ไฟฟ้าพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘	กองการ ประปา														
๔	จัดซื้อตู้ควบคุมไฟฟ้า	จัดซื้อตู้ควบคุมไฟฟ้า จำนวน ๑ ตู้	๑๘,๐๐๐	เทศบาล	กองการ ประปา														
๕	จัดซื้อโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	จัดซื้อโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ ขนาด ๑๒๐ X ๖๐ X ๗๕๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๒,๑๐๐	ใน สนง. ทต.พะโต๊ะ	กองการ ประปา														

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลป วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 ๖.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐											
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕				
๑	โครงการจัดงานประเพณีแข่งเรือ ขึ้นโขมชิงธง	จัดท้าวรางวัล เตรียมสถานที่และสนามแข่งขัน ประชาสัมพันธ์ จ้างการแสดง พิธีเปิดพิธีปิด เช่าเครื่องเสียงและเครื่องปั่นไฟ จัดทำสูจิบัตร ตกแต่งสถานที่ จัดท้าววัสดุที่จำเป็นในการจัดงาน	๕๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา															
๒	โครงการจัดงานประเพณีลอย กระทง ประจำปี ๒๕๕๙	จัดสถานที่ เช่าเครื่องเสียง และจัดท้าววัสดุที่จำเป็น ในการจัดงาน	๑๐๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา															
๓	โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๐	ประชาสัมพันธ์ จัดสถานที่ จัดเลี้ยงรับรอง เช่าเวที และเครื่องปั่นไฟ อุปกรณ์การละเล่นพื้นบ้าน จัดท้าว วัสดุที่จำเป็นในการจัดงาน	๑๗๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองการ ศึกษา															

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
เรื่อง แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

ตามที่เทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งได้รวบรวมโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการมาบรรจุไว้ในแผนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบ วัน นั้น

เทศบาลตำบลพะโต๊ะ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

จ.ส.ต.

(จีรวัดน์ โสภณ)

นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ



คำสั่งเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

ที่ ๑๘๙/ ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ประกอบด้วย

- ๑. นายจรัญ ชูเจริญ
ปลัดเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
ประธานกรรมการ
- ๒. นางอรพรรณ มุจจลินทร์
ผู้อำนวยการกองคลัง
กรรมการ
- ๓. นายจักริน ท้อสุวรรณ
นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง
กรรมการ
- ๔. นายนคร สุขเจริญ
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
กรรมการ
- ๕. นางรำไพ ชนะ
ผู้แทนประชาคม
กรรมการ
- ๖. นายเอกภักดิ์ ยอดไหม
ผู้แทนประชาคม
กรรมการ
- ๗. นายวิรัตน์ สุขสวัสดิ์
ผู้แทนประชาคม
กรรมการ
- ๘. นางสาวศรีรัตน์ จุลพงศ์
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
กรรมการและเลขานุการ
- ๙. นางสุพัตรา ชูโชติ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพะโต๊ะกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอข้ายรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

จ.ส.ต.

(จีรวัดน์ โสภณ)

นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ



คำสั่งเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

ที่ ๑๘๘/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ
ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| ๑. จ.ส.ต.จิรวัดน์ โสภณ
นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอนันต์ เกตุวารี
รองนายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจุฬารัตน์ เกิดสมบัติ
สมาชิกสภาเทศบาล | กรรมการ |
| ๔. นายสาโรจน์ ใจสมคม
สมาชิกสภาเทศบาล | กรรมการ |
| ๕. นายเฉลิมพล ทองคง
สมาชิกสภาเทศบาล | กรรมการ |
| ๖. นายสุบรรพต หนูวงษ์
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๗. นางสุนีย์ รัตนภักดิ์
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๘. นางอังสุมาลิน นันทิคุณ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๙. นางนงคณาถ ศรีทองกุล
ผู้แทนภาคราชการ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพะโต๊ะ | กรรมการ |
| ๑๐. นางวีไลวรรณ ยอดไหม
ผู้แทนภาคราชการ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑๑. ด.ต.อุทิศรงค์ ทองดำ
ผู้แทนภาคราชการ ผู้บัญชาการหมู่ สภ.พะโต๊ะ | กรรมการ |
| ๑๒. นายสุทิน ศรีแก้ว
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๑๓. นางอำนาจ เหล่าอุบล
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |

/๑๔.นางสมหมาย...

-๒-

๑๔. นางสาวสมหมาย สุขสวัสดิ์ กรรมการ
ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น
๑๕. ปลัดเทศบาลตำบลพะโต๊ะ กรรมการและ
เลขานุการ
๑๖. นางสาวศรีรัตน์ จุลพงศ์ ผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้าสำนักปลัด

ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก
 - ๑.๑ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง
 - ๑.๒ ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
 - ๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
 - ๑.๔ กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
 - ๑.๕ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น
 - ๑.๖ แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้คำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา
 ๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน
 ๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘
 ๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
 ๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

จ.ส.ต.



(จีรวัดน์ โสภณ)

นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ