



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

ที่ ๒ / ๒๕๖๑

เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

ด้วยกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความประสงค์จะเปิดรับข้อเสนอโครงการประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ ภายใต้แนวคิด “สะดวก สะอาด ปลอดภัย และได้อัตลักษณ์” เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาการท่องเที่ยวของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยเน้นการส่งเสริมและพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักท่องเที่ยว การส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านความสะอาดของแหล่งท่องเที่ยว การเสริมประสิทธิภาพด้านการดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว และการรักษาและพัฒนาอัตลักษณ์ของแหล่งท่องเที่ยว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักท่องเที่ยว
- ๑.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านความสะอาดในแหล่งท่องเที่ยว
- ๑.๓ เพื่อเสริมประสิทธิภาพด้านการดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว
- ๑.๔ เพื่อรักษาและพัฒนาอัตลักษณ์ของแหล่งท่องเที่ยว

๒. แนวทางการสนับสนุนของกองทุนฯ

๒.๑ หน่วยงานหรือองค์กรที่มีสิทธิ์จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุน ได้แก่ หน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา ชุมชน และองค์กรภาคเอกชนในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว กรณีเป็นชุมชนต้องมีเอกสารที่แสดงความเป็นชุมชน โดยมีระเบียบหรือเอกสารที่ชัดเจนและมีเอกสารรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ โครงการมีความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และลำดับความสำคัญในการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. ๒๕๕๒

๒.๓ โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ และ/หรือ แผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว และ/หรือยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด และ/หรือยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด โดยเน้นโครงการจากพื้นที่เมืองรอง

๒.๔ โครงการสามารถขยายผลไปสู่พื้นที่อื่นต่อไปได้

๒.๕ วงเงินที่ให้การสนับสนุน คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยจะเป็นผู้พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสมของโครงการหรือกิจกรรม โดยคณะกรรมการอาจจัดสรรอนุมัติให้ในรูปแบบเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืมทั้งโครงการหรือบางส่วน หรือเป็นการสมทบบางส่วนแก่หน่วยงานหรือองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนตามความเหมาะสมก็ได้

๒.๖ โครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ต้องไม่มีลักษณะงบประมาณซ้ำซ้อน ยกเว้นกรณีการขอรับการสนับสนุนในลักษณะเงินสมทบ (โครงการมีงบประมาณส่วนหนึ่งแล้ว และขอรับการสนับสนุนสมทบจากกองทุนฯ ส่วนหนึ่ง)

๓. โครงการที่อยู่ในข่ายที่จะได้รับการสนับสนุน

๓.๑ โครงการหรือกิจกรรมในหมวด “สะดวก” เช่น การปรับปรุง ซ่อมแซม สิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับนักท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม การจัดทำป้ายบอกทางเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยว และการจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับคนพิการในแหล่งท่องเที่ยว เป็นต้น

๓.๒ โครงการหรือกิจกรรมในหมวด “สะอาด” เช่น การจัดเก็บขยะในแหล่งท่องเที่ยว การใช้พลังงาน สะอาดเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว การกระตุ้นสร้างจิตสำนึกและแรงจูงใจให้เกิดความสะอาดในแหล่งท่องเที่ยว และการดำเนินกิจกรรมเพื่อฟื้นฟู บำรุงรักษา และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติในแหล่งท่องเที่ยว เป็นต้น

๓.๓ โครงการหรือกิจกรรมในหมวด “ปลอดภัย” เช่น การสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัยสำหรับนักท่องเที่ยวทั้งทางบกและทางทะเล เป็นต้น

๓.๔ โครงการหรือกิจกรรมในหมวด “ได้อัตลักษณ์” เช่น การพัฒนาสินค้าและบริการด้านการ ท่องเที่ยวให้มีอัตลักษณ์ และการส่งเสริมและพัฒนาอัตลักษณ์ชุมชนเพื่อการท่องเที่ยว เป็นต้น

๔. การยื่นข้อเสนอโครงการ

๔.๑ หน่วยงานที่มีความประสงค์จะยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย จะต้องกรอกข้อมูลลงในแบบคำขอรับการสนับสนุนให้ครบถ้วน พร้อมกับแนบ รายละเอียดประกอบโครงการ/เอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยข้อเสนอโครงการ จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย (๑) แบบ สรุปรายข้อเสนอโครงการ (๒) แบบคำขอรับการสนับสนุน (๓) รายละเอียดประกอบโครงการและเอกสารที่เกี่ยวข้อง อาทิ การขออนุญาตใช้พื้นที่ การขออนุญาตปรับปรุงซ่อมแซม แบบแปลน ใบเสนอราคา ราคากลาง รูปภาพ ประกอบ เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้ขอรับการสนับสนุนสามารถดาวน์โหลดเอกสารและรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ เว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา <https://secretary.mots.go.th> เลือกหัวข้อ “หน่วยงาน ในสังกัด” เลือก “ส่วนกลาง” และเลือก “กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย” ซึ่งประกอบด้วย

๔.๑.๑ คู่มือการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนเพื่อส่งเสริม การท่องเที่ยวไทย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

๔.๑.๒ ตัวอย่างข้อเสนอโครงการ

๔.๒ หน่วยงานที่มีความประสงค์จะยื่นข้อเสนอโครงการ ต้องเสนอโครงการผ่านสำนักงานท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดนั้นๆ เพื่อที่สำนักงานฯ จะได้รวบรวมข้อเสนอโครงการเสนอขอความเห็นชอบต่อผู้ว่าราชการจังหวัด และจัดส่งมายังกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยต่อไป

๔.๓ หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อได้ที่ กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย กระทรวงการท่องเที่ยว และกีฬา เลขที่ ๔ ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐ โทรศัพท์ ๐๒ - ๒๘๓๑๕๖๗ หรือ EMAIL: tourismfund.mots@gmail.com ในวันและเวลาราชการ

๕. วันและเวลาเปิดรับข้อเสนอโครงการ

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๖. การสงวนสิทธิ์คัดเลือกข้อเสนอโครงการ

๖.๑ กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดงบประมาณ และอาจ กำหนดให้หน่วยงานหรือองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนสมทบเงิน แรงงาน หรือทรัพย์สิน ตามเห็นสมควร

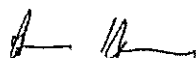
๖.๒ กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอโครงการที่มีเงื่อนไข และคุณสมบัติของโครงการที่ไม่เป็นตามประกาศนี้ หรือจัดส่งเอกสารไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง หรือยื่นข้อเสนอ ไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖.๓ กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ขอสงวนสิทธิ์การคัดเลือกข้อเสนอโครงการ สำหรับ นำเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยวไทย และคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยตามความเหมาะสม โดยเรียง ตามลำดับก่อน - หลัง ของการยื่นข้อเสนอโครงการ

๖.๔ กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบ การติดตามและการประเมินผล โครงการและการใช้จ่ายเงินของผู้รับการสนับสนุน ให้เป็นไปตามข้อเสนอโครงการและสัญญาการรับเงิน อุดหนุนของกองทุน

ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ประธานกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

คู่มือการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน
จากกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย
ประจำปีบัญชี 2562

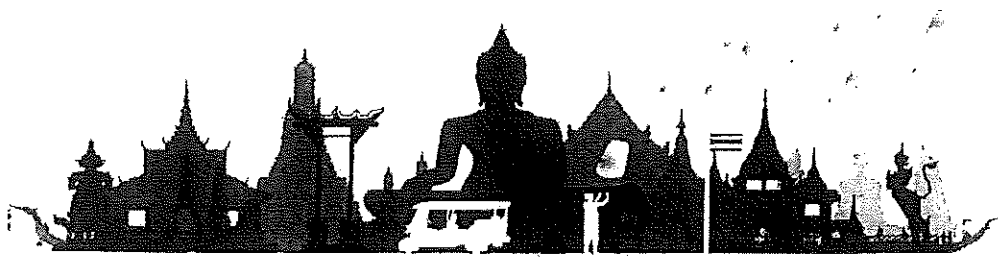
สารบัญ

สารบัญ	2
คำนำ	3
ที่มา	4
โครงสร้างของกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย	4
แนวทางการสนับสนุนของกองทุนฯ	5
โครงการที่อยู่ในข่ายที่จะได้รับการสนับสนุน ประจำปีบัญชี 2562	5
การจัดเตรียมข้อเสนอโครงการ	6
การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ	7
การติดตามโครงการและประเมินผลโครงการ	7
แผนภาพขั้นตอนและระบบการพิจารณาโครงการ	8
ภาคผนวก	9
▪ แบบสรุปข้อเสนอโครงการ ประจำปีบัญชี 2562	10
▪ แบบขอรับการสนับสนุนโครงการ	13
▪ พระราชบัญญัตินโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ พ.ศ. 2551	19
▪ ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ว่าด้วยการบริหารงานกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2551	28
▪ ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญในการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2552	32
▪ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และลำดับความสำคัญในการสนับสนุนวงเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืมกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2552	37
▪ ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย เรื่อง การชำระคืนเงินให้กู้ยืมและอัตราดอกเบี้ยกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2552	39

คำนำ

กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ได้จัดเตรียมเอกสารฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้คำแนะนำแก่หน่วยงานหรือผู้ที่สนใจขอรับการสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวจากกองทุนฯ ภายใต้แนวทาง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข ตามระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย เพื่อให้หน่วยงานหรือผู้ที่สนใจขอรับการสนับสนุนได้ทราบถึงแนวทาง และหลักเกณฑ์การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนฯ พร้อมชี้แจงถึงองค์ประกอบและขั้นตอนในการจัดเตรียมข้อเสนอโครงการโดยละเอียด รวมถึงวิธีการตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อเสนอโครงการด้วยตัวเองไว้ด้วย หากมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติมโปรดติดต่อ

กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย
กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
เลขที่ 4 ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100
โทรศัพท์ (02) 283 1567
โทรสาร (02) 356 0738
E-mail : tourismfund.mots@gmail.com



“กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย” จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัตินโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ พ.ศ. 2551 หมวด 4 มาตรา 22 – 29 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการพัฒนาการท่องเที่ยว การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันให้อุตสาหกรรมท่องเที่ยว การพัฒนาทักษะด้านการบริหาร-การตลาดหรือการอนุรักษ์ทรัพยากรท่องเที่ยวในชุมชน รวมถึงการดูแลรักษาคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว และการส่งเสริมสินค้าด้านการท่องเที่ยวใหม่ๆ ในท้องถิ่น กองทุนกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยดำเนินการให้การสนับสนุนเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืมแก่หน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปใช้ดำเนินการตามนโยบาย หรือแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ รวมทั้งแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว และเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือหรือสนับสนุนการท่องเที่ยว รวมทั้งเพื่อสนับสนุนการศึกษา การค้นคว้า การวิจัย การฝึกอบรม การประชุม การประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลด้านการท่องเที่ยว

โครงสร้างของกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

ปัจจุบันกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยมีโครงสร้างการบริหารงาน ดังนี้

ลำดับ	ประธาน	อำนาจหน้าที่
1. คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย	ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	- บริหารการดำเนินงานของกองทุนฯ - จัดสรรการใช้จ่ายงบประมาณ
2. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองโครงการขอรับกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย	อธิบดีกรมการท่องเที่ยว	- กลั่นกรองโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนฯ
3. คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย	หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	- ติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน

แนวทางการสนับสนุนของกองทุนฯ

การสนับสนุนงบประมาณของกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย เป็นการสนับสนุนตาม มาตรา 22 และ 24 และระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย โดยกองทุนฯ จะให้การสนับสนุนในรูปแบบของเงินอุดหนุน เงินสมทบและเงินให้กู้ยืมให้แก่หน่วยงาน ที่ขอรับการสนับสนุนโครงการ โดยมีแนวทางการสนับสนุน ดังนี้

1. หน่วยงานหรือองค์กรที่มีสิทธิจะขอรับการสนับสนุนจากกองทุน ได้แก่ หน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา ชุมชน และองค์กรภาคเอกชนในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว กรณีเป็นชุมชน ต้องมีเอกสารที่แสดงความเป็นชุมชน โดยมีระเบียบหรือเอกสารที่ชัดเจน และมีเอกสารรับรองจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. โครงการมีความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อ ส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญในการใช้จ่าย เงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2552 และระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อ ส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และลำดับความสำคัญในการสนับสนุนวงเงินอุดหนุนหรือ เงินให้กู้ยืมกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2552

3. โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว และ/หรือยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด และ/หรือ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด โดยเน้นโครงการจากพื้นที่เมืองรอง

4. โครงการสามารถขยายผลไปสู่พื้นที่อื่นต่อไปได้

5. วงเงินที่ให้การสนับสนุน คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ไทยจะเป็นผู้พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสมของโครงการหรือกิจกรรม โดยคณะกรรมการ อาจจัดสรรอนุมัติให้ในรูปแบบเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืมทั้งโครงการหรือบางส่วน หรือเป็นการสมทบ บางส่วนแก่หน่วยงานหรือองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนตามความเหมาะสมก็ได้

6. โครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ต้องไม่มีลักษณะงบประมาณซ้ำซ้อน ยกเว้นกรณีการขอรับการสนับสนุนในลักษณะเงินสมทบ (โครงการมีงบประมาณส่วนหนึ่งแล้ว และขอรับการสนับสนุนสมทบจากกองทุนฯ ส่วนหนึ่ง)

โครงการที่อยู่ในข่ายที่จะได้รับการสนับสนุน ประจำปีบัญชี 2562

คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยได้เห็นชอบให้กำหนดการเปิดรับ ข้อเสนอโครงการของกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ประจำปีบัญชี 2562 ภายใต้แนวคิด “สะดวก สะอาด ปลอดภัย และได้อัตลักษณ์” โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักท่องเที่ยว
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านความสะอาดในแหล่งท่องเที่ยว

3. เพื่อเสริมประสิทธิภาพด้านการดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว
4. เพื่อรักษาและพัฒนาอัตลักษณ์ของแหล่งท่องเที่ยว

โดยมีโครงการ/กิจกรรมที่อยู่ในข่ายที่จะได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ในปีบัญชี 2562 ดังนี้

1. โครงการหรือกิจกรรมในหมวด “สะดวก” เช่น การปรับปรุง ซ่อมแซม สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิม การจัดทำป้ายบอกทางเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยว และการจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการในแหล่งท่องเที่ยว เป็นต้น
2. โครงการหรือกิจกรรมในหมวด “สะอาด” เช่น การจัดเก็บขยะในแหล่งท่องเที่ยว การใช้พลังงานสะอาดเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว การกระตุ้นสร้างจิตสำนึกและแรงจูงใจให้เกิดความสะอาดในแหล่งท่องเที่ยวและการดำเนินกิจกรรมเพื่อฟื้นฟู บำรุงรักษา และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติในแหล่งท่องเที่ยว เป็นต้น
3. โครงการหรือกิจกรรมในหมวด “ปลอดภัย” เช่น การสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสำหรับนักท่องเที่ยวทั้งทางบกและทางทะเล เป็นต้น
4. โครงการหรือกิจกรรมในหมวด “ได้อัตลักษณ์” เช่น การพัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยวให้มีอัตลักษณ์ และการส่งเสริมและพัฒนาอัตลักษณ์ชุมชนเพื่อการท่องเที่ยว เป็นต้น

การจัดเตรียมข้อเสนอโครงการ ประกอบด้วย

1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย อาทิ ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย เพื่อให้สามารถจัดทำข้อเสนอโครงการได้อย่างถูกต้อง โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารและรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา <https://secretary.mots.go.th> เลือก “หน่วยงานในสังกัด” เลือกหัวข้อ “ส่วนกลาง” และเลือก “กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย”
2. จัดทำข้อเสนอโครงการ ข้อเสนอโครงการ จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย
 - (1) แบบสรุปข้อเสนอโครงการ
 - (2) แบบคำขอรับการสนับสนุน
 - (3) รายละเอียดประกอบโครงการและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

โดยหน่วยงานที่ต้องการยื่นข้อเสนอโครงการต้องกรอกข้อมูลในแบบคำขอรับการสนับสนุนโครงการให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมกับแนบรายละเอียดประกอบโครงการและเอกสารที่เกี่ยวข้อง อาทิ การขออนุญาตใช้พื้นที่ การขออนุญาตปรับปรุงซ่อมแซม แบบแปลน ใบเสนอราคา ราคากลาง รูปภาพประกอบ เป็นต้น โครงการต้องมีองค์ประกอบครบถ้วน ดังนี้

- ชื่อโครงการ
- หลักการ และเหตุผล
- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- เป้าหมายโครงการ

- สถานที่/พื้นที่ดำเนินโครงการ
- หน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุน
- วิธีการดำเนินงาน
- แผนการดำเนินงาน
- จำนวนเงินที่ขอรับการสนับสนุน
- ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ
- แนวทาง/ขั้นตอนการบริหารจัดการ
- วิธีการติดตามและประเมินผลโครงการ
- ข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ ของผู้ขอรับการสนับสนุน
- ผู้เสนอโครงการ

3. หน่วยงานที่มีความประสงค์จะยื่นข้อเสนอโครงการต้องเสนอโครงการผ่านสำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนั้นๆ เพื่อที่สำนักงานฯ จะได้รวบรวมและตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อเสนอโครงการ และเสนอขอความเห็นชอบต่อผู้ว่าราชการจังหวัด และจัดส่งมายังกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยต่อไป

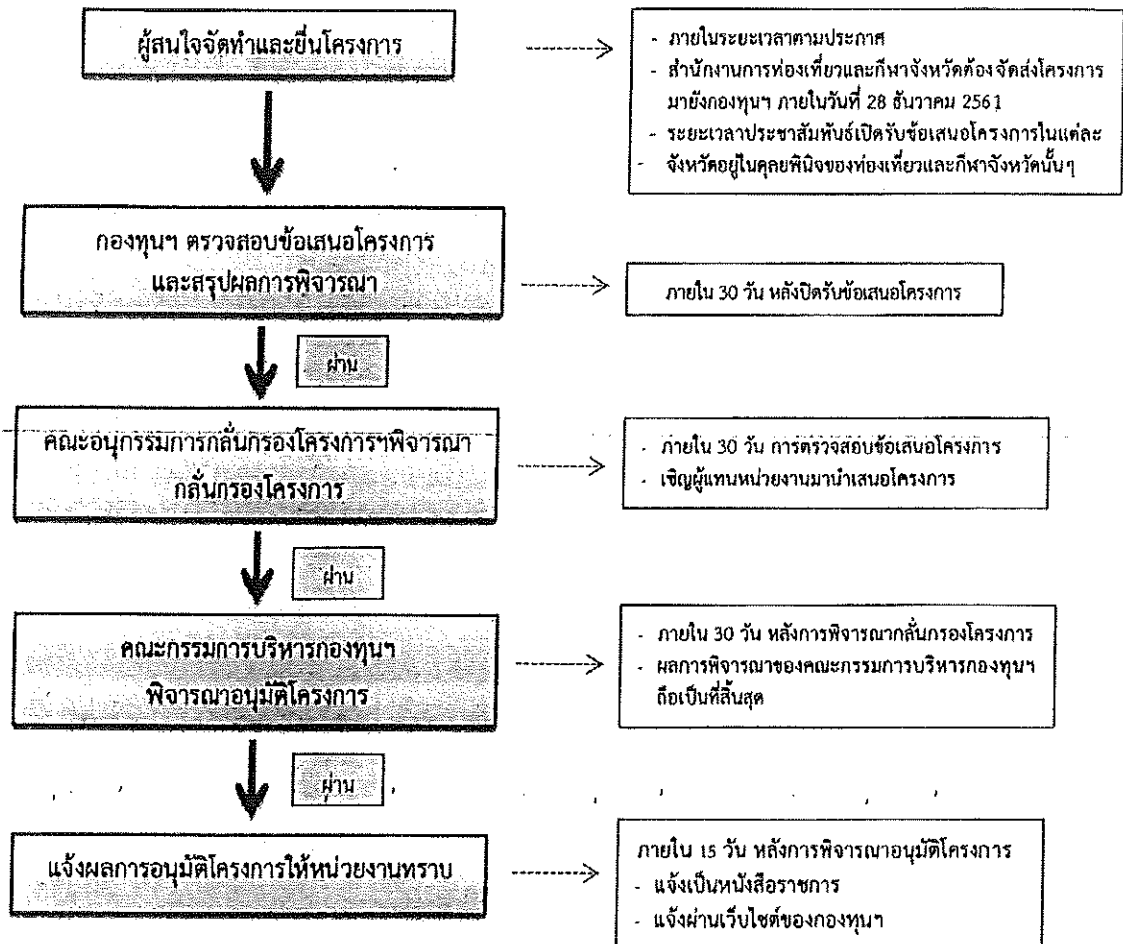
การใช้จ่ายเงินกองทุนฯ

เมื่อคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยพิจารณาอนุมัติโครงการใดแล้ว เจ้าหน้าที่กองทุนฯ จะดำเนินการแจ้งผลการอนุมัติไปยังหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุน เพื่อให้เตรียมดำเนินโครงการ ซึ่งงบประมาณของกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย มีลักษณะเป็นเงินนอกงบประมาณ การรับ - จ่ายเงินจะไปเป็นตามพระราชบัญญัตินโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ พ.ศ. 2551 และระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยที่เกี่ยวข้อง โดยหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนต้องมาลงนามในสัญญารับเงินอุดหนุนจากกองทุนฯ พร้อมทั้งรับเช็คตามวงเงินที่ได้รับการสนับสนุน ซึ่งเจ้าหน้าที่กองทุนฯ จะชี้แจงกระบวนการรับ - จ่ายเงิน ให้แก่หน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนรับทราบอย่างละเอียดอีกครั้ง

การติดตามโครงการและประเมินผลโครงการ

หน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนต้องดำเนินการติดตามและนิเทศโครงการอย่างต่อเนื่อง และจัดส่งรายงานผลการดำเนินโครงการให้กองทุนฯ ทุกไตรมาสจนกว่าจะเสร็จสิ้นโครงการ (รายงานผลตามแบบฟอร์มที่กองทุนฯ กำหนด) โดยหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนจะต้องรายงานการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการหรือกิจกรรมแล้ว ภายใน ๓๐ วัน พร้อมทั้งส่งคืนเงินเหลือจ่ายและดอกผลที่เกิดจากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทั้งหมด ทั้งนี้ หน่วยงานต้องมีการประเมินผลโครงการภายหลังการดำเนินงานเสร็จสิ้นด้วย

แผนภาพขั้นตอนและระบบการพิจารณาโครงการ



หมายเหตุ : โครงการที่ไม่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการฯ จะประกาศให้ทราบผ่านเว็บไซต์ของกองทุนฯ ภายใน 30 วันหลังเสร็จสิ้นการถ้อยแถลงโครงการ

ภาคผนวก

แบบสรุปข้อเสนอโครงการของกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย
ประจำปีบัญชี 2562

1. ชื่อโครงการ.....
- 1.1 ประเภทโครงการ ตามนโยบายการสนับสนุนของกองทุนฯ ปี 2562 (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 สะอาด สะดวก ปลอดภัย ได้อัตลักษณ์
- 1.2 วงเงินทั้งหมด..... บาท ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนฯ เป็นเงิน
 เงินอุดหนุน จำนวน..... บาท
 เงินสมทบ จำนวน..... บาท โดยได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงาน
 อื่น (ระบุหน่วยงาน) จำนวน..... บาท

2. หน่วยดำเนินการ :
- หน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา ชุมชน
 องค์กรภาคเอกชนในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- ผู้รับผิดชอบ : ตำแหน่ง :
- สถานที่ติดต่อ : หมายเลขโทรศัพท์ :

3. ระยะเวลาดำเนินโครงการปี เดือน วัน

4. สถานที่ / พื้นที่ดำเนินโครงการ (ระบุพื้นที่ดำเนินการ เช่น อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน ชุมชน เป็นต้น)

เมืองรอง จังหวัด..... ไม่ใช่เมืองรอง จังหวัด.....

5.สรุปสาระสำคัญของโครงการ

5.1 สภาพปัญหา / ความต้องการ / ความจำเป็นเร่งด่วน (ความยาวไม่เกิน 5 บรรทัด)

.....

.....

.....

.....

5.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

.....

.....

.....

5.3 กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(1) กลุ่มเป้าหมาย :

(2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย :

5.4 เป้าหมาย ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบโครงการ

(1) เป้าหมายของโครงการ

เป้าหมาย :

ตัวชี้วัด :

(2) ผลผลิต ผลลัพธ์ของโครงการ

ผลผลิต (เชิงปริมาณ / เชิงคุณภาพ)

ผลลัพธ์ (เชิงปริมาณ / เชิงคุณภาพ)

(3) ผลกระทบของโครงการ :

เชิงบวก :

เชิงลบ :

6. วิธีการดำเนินโครงการ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

 ดำเนินการเอง ดำเนินการร่วมกับชุมชน จัดซื้อจัดจ้างดำเนินการ

7. ลักษณะโครงการที่ดำเนินการ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

 การฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม การศึกษา/วิจัย จัดซื้อ/จัดหา ซ่อม/สร้าง การจัดกิจกรรม อื่นๆ โปรดระบุ.....

8. ความพร้อมของโครงการ

8.1 พื้นที่ดำเนินโครงการ

 ดำเนินการได้ทันที หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการหรือได้รับอนุญาตตามกฎหมายแล้ว และสามารถดำเนินการได้ทันที อยู่ในระหว่างเตรียมการ หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการแล้วอยู่ในระหว่างจัดเตรียมพื้นที่ หรือกำลังแก้ไขปัญหา/อุปสรรคต่างๆ หรือเตรียมการขออนุญาตตามกฎหมาย อยู่ในระหว่างศึกษาความเหมาะสม และคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการ

8.2 แบบรูปรายการ / แผนการปฏิบัติงาน

 มี และสมบูรณ์ มีแต่ยังไม่สมบูรณ์ ไม่มี

8.3 ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิคการดำเนินการ

บุคลากรมีประสบการณ์ ทั้งหมด บางส่วน ไม่มีประสบการณ์

เครื่องมือดำเนินการ มีพร้อมดำเนินการได้ทันที

มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่มเติม

ไม่มี ต้องจัดหาเพิ่มเติม

เทคนิคในการบริหารจัดการ มีประสบการณ์สูง

มีประสบการณ์ปานกลาง

ไม่มีประสบการณ์

9. วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ

มี มีบางส่วน ไม่มี

ระบุวิธีการบริหารจัดการ และหน่วยงานดำเนินการ.....

10. ระยะเวลาและแผนดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงานโครงการภาพรวมทั้งหมด (จำนวนเดือน)..... เดือนนับจากวันที่ลงนามในหนังสือยืนยัน
กับกองทุนฯ โดยมีแผนการดำเนินการดังนี้

กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ (เดือนที่)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
กิจกรรมที่ 1.....												
กิจกรรมที่ 2.....												
กิจกรรมที่ 3.....												
กิจกรรมที่ 4.....												

11. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ติดต่อประสานงานโครงการ

1. ผู้ประสานงานหลัก (.....หน่วยงานย่อย.....)

ชื่อ-นามสกุล.....

เบอร์โทรศัพท์

E-mail

2. ผู้ประสานงานด้านงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน (.....หน่วยงานย่อย.....)

ชื่อ-นามสกุล.....

เบอร์โทรศัพท์

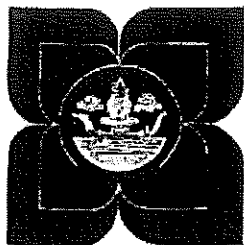
E-mail

3. ผู้ประสานงานด้านกำกับดูแลและติดตามประเมินผล (.....หน่วยงานย่อย.....)

ชื่อ-นามสกุล.....

เบอร์โทรศัพท์

E-mail



กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย
กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

แบบขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
จากกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

* สามารถดาวน์โหลดไฟล์แบบขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยได้ที่เว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา <http://secretary.mots.go.th> .เลือกรายการ “หน่วยงานในสังกัด” และเลือก “ส่วนกลาง” และเลือก “กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย”

1. ชื่อโครงการ.....

โครงการขอรับการสนับสนุนนี้เป็นโครงการลักษณะใด

1. การแก้ไขปัญหาแหล่งท่องเที่ยวที่เสื่อมโทรม
2. การพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว
3. การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่
4. การศึกษา การค้นคว้า การวิจัยเชิงประยุกต์ การฝึกอบรม การประชุม การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูล
5. การเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
6. การสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่สนับสนุนการท่องเที่ยว
7. การจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวที่สร้างรายได้ให้แก่ชุมชน
8. อื่นๆ (ระบุ).....

2. หลักการ และเหตุผล (ชี้แจงความจำเป็นในการดำเนินโครงการฯ)

.....

.....

.....

.....

3. วัตถุประสงค์ของโครงการฯ (ระบุวัตถุประสงค์โครงการเป็นข้อๆ อย่างชัดเจน)

1.
2.
3.
4.
5.

4. เป้าหมายโครงการ (ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณที่ชัดเจน หรือกำหนดเป็นตัวเลขที่สามารถวัดได้)

1.
2.
3.

5. สถานที่ / พื้นที่ดำเนินโครงการ

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

(พร้อมแนบแผนที่ของสถานที่ / พื้นที่ดำเนินการโครงการ)

6. หน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุน

ที่อยู่หน่วยงาน

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

ชื่อผู้เสนอโครงการ.....ตำแหน่ง.....

สังกัดหน่วยงาน

7. วิธีการดำเนินงาน (ชี้แจงรายละเอียดขั้นตอน และวิธีการดำเนินโครงการ กรณีเป็นการก่อสร้างปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว จะต้องแนบรายละเอียดแบบรูป, รายการ, บัญชีแสดงปริมาณวัสดุ และราคา (BOQ)

.....

8. แผนการดำเนินงาน (แสดงปริมาณงานตามขั้นตอน และระยะเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุดโครงการ)

ขั้นตอนที่ 1.....ระยะเวลา.....

ขั้นตอนที่ 2.....ระยะเวลา.....

ขั้นตอนที่ 3.....ระยะเวลา.....

ขั้นตอนที่ 4.....ระยะเวลา.....

9. จำนวนเงินที่ขอรับการสนับสนุนทั้งสิ้น บาท
 (.....)

9.1 การขอรับการสนับสนุนจากกองทุน

เงินอุดหนุน จำนวนบาท (.....)

เงินให้กู้ยืม จำนวนบาท (.....)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายแต่ละกิจกรรม/ขั้นตอน พร้อมแนบราคากลาง (ถ้ามี)

1.งบประมาณ.....บาท

2.งบประมาณ.....บาท

3.งบประมาณ.....บาท

4. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ งบประมาณ.....บาท

9.2 การสมทบของหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุน

ไม่มี มี จำนวน.....บาท

(.....)

10. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ

10.1 ผลเชิงปริมาณ ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ

1) การเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวชาวไทย/ชาวต่างประเทศ.....คน/วัน หรือปี

2) การเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวบาท/ชุมชนหรือครัวเรือน

10.2 ผลเชิงคุณภาพ ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ

1.

2.

3.

11. แนวทาง/ ขั้นตอนการบริหารจัดการ (แยกเป็นข้อชัดเจน)

11.1 ขั้นตอนการบริหารจัดการก่อนดำเนินโครงการ / ขณะดำเนินการ

1.

2.

3.

11.2 ขั้นตอนการบริหารจัดการหลังโครงการแล้วเสร็จ

- 1.
- 2.
- 3.

12. วิธีการติดตามและประเมินผลโครงการ
 (ระบุวิธีการติดตามประเมินผล และระยะเวลาการประเมินติดตามผล)

.....

.....

.....

13. ข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ ของผู้ขอรับการสนับสนุนฯ

.....

.....

.....

14. ผู้เสนอโครงการ (ควรเป็นผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน)

ลงนาม.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....

ข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา
สนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

1. ระดับศักยภาพของโครงการ
 - ระดับประเทศ ระดับภูมิภาค ระดับจังหวัด ระดับท้องถิ่น
2. ลักษณะโครงการฯ เชิงบูรณาการ
 - โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
 - ลักษณะกิจกรรมหลัก..... ลักษณะกิจกรรมรอง.....
3. ความจำเป็นเร่งด่วนโครงการฯ
 - จำเป็นเร่งด่วนมากที่สุด เหตุผล.....
 - จำเป็นเร่งด่วน เหตุผล.....
4. ความซ้ำซ้อนกับงบประมาณปกติ
 - ไม่ซ้ำซ้อน ต่อเนื่อง/เพิ่มเติมจากงบปกติ
5. ความเชื่อมโยงกับโครงการอื่นๆ / แหล่งท่องเที่ยวหลัก
 - ไม่เชื่อมโยง / ไม่เกี่ยวข้องกับโครงการอื่นๆ / แหล่งท่องเที่ยวหลัก
 - เชื่อมโยง โดยเชื่อมโยงกับ.....
6. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด
 - ไม่สอดคล้อง
 - สอดคล้อง ในข้อที่.....
7. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด
 - ไม่สอดคล้อง
 - สอดคล้อง ในข้อที่.....
8. สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยวภายในเขตพัฒนาการท่องเที่ยว
 - ไม่สอดคล้อง
 - สอดคล้อง ในข้อที่.....
9. สอดคล้องกับแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ
 - ไม่สอดคล้อง
 - สอดคล้อง ในข้อที่.....
10. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
 - ไม่สอดคล้อง
 - สอดคล้อง ในข้อที่.....
11. โครงการที่ขอรับการสนับสนุนฯ ส่งผลต่อการท่องเที่ยวในด้านใด (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - เพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยว แก้ปัญหาด้านการท่องเที่ยว
 - เพิ่มความหลากหลายในการท่องเที่ยว เพิ่มเครือข่ายเชื่อมโยงการท่องเที่ยว
 - อื่นๆ (ระบุ).....

12. ความพร้อมของเครื่องมือ (เช่น แบบรายละเอียด, ประมาณราคา, หลักสูตร เป็นต้น)
- เครื่องมือที่มีความพร้อม ประกอบด้วย
- ยังไม่พร้อม ระบุ.....
13. บุคลากรในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ และการบริหารหลังโครงการเสร็จ
- จำนวนบุคลากร ขณะดำเนินโครงการ.....คน
ประกอบด้วย.....
- จำนวนบุคลากร หลังโครงการแล้วเสร็จ.....คน
ประกอบด้วย.....
14. หน่วยงานเจ้าของสถานที่ที่จะดำเนินการโครงการ คือ
- เป็นเจ้าของสถานที่ของหน่วยงาน/องค์กรที่ขอรับการสนับสนุน
- ได้รับความเห็นชอบให้ดำเนินการโครงการได้
(แนบสำเนาเอกสารที่แสดงว่าได้รับการเห็นชอบจากหน่วยงาน/องค์กรเจ้าของสถานที่)
- ยังไม่ได้รับความเห็นชอบ เพราะ.....
15. หน่วยงาน/องค์กรที่จะรับผิดชอบในการบำรุงดูแลรักษาหลังโครงการแล้วเสร็จ คือ
- หัวหน้าหน่วยงาน คือ ตำแหน่ง
16. กรณีที่โครงการฯ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ฯ และ/หรือ กฎหมายกำหนดไว้
- ไม่มีระเบียบฯ และ/หรือกฎหมายไว้
- ได้รับความเห็นชอบ โดยหน่วยงาน
- ยังไม่ได้รับความเห็นชอบ เพราะ
17. กรณีเป็นชุมชนต้องมีเอกสารที่แสดงความเป็นชุมชน โดยมีระเบียบหรือเอกสารที่ชัดเจนและมีเอกสารรับรองจากหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง
- มีเอกสารรับรองตามแนบ จำนวน.....ชุด
- ยังไม่ได้รับการรับรอง เนื่องจาก.....

กรุณาแนบหลักฐานและเอกสารอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการให้ครบถ้วน



พระพระราชบัญญัติ
พระราชบัญญัติ
นโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ
พ.ศ. 2551

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2551
เป็นปีที่ 63 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการ โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยนโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตรา พระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัตินโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ พ.ศ. 2551”

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา 3 ในพระราชบัญญัตินี้

“การบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยว” หมายความว่า การจัดสร้างและพัฒนาปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว การบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว การรักษาคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว การจัดกิจกรรมการท่องเที่ยว การพัฒนาบริการท่องเที่ยว การพัฒนาบุคลากรการท่องเที่ยว การสร้างและเผยแพร่องค์ความรู้ทางการท่องเที่ยว การสร้างสินค้าทางการท่องเที่ยว การรักษาความปลอดภัยทางการท่องเที่ยวหรือการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับแหล่งท่องเที่ยว นักท่องเที่ยวหรืออุตสาหกรรมท่องเที่ยว ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมอันเป็นการ สนับสนุนให้เกิดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

“อุตสาหกรรมท่องเที่ยว” หมายความว่า อุตสาหกรรมท่องเที่ยวตามกฎหมายว่าด้วย การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

“ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว” หมายความว่า ผู้ประกอบอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ตามกฎหมายว่าด้วยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

“แหล่งท่องเที่ยว” หมายความว่า แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยวทางศิลปวัฒนธรรม แหล่งท่องเที่ยวทางโบราณสถาน และแหล่งท่องเที่ยวที่ได้มีการจัดสร้างขึ้น

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม จังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยว

“องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“จังหวัด” หมายความว่า กรุงเทพมหานครและเมืองพัทยา

“ผู้ว่าราชการจังหวัด” หมายความว่า ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และนายกเมืองพัทยาสำหรับในเขตเมืองพัทยา

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ

“คณะกรรมการบริหารกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา 4 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬารักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงและปฏิบัติการตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด 1

คณะกรรมการนโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ

มาตรา 5 ให้มีคณะกรรมการนโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ เรียกโดยย่อว่า “ท.ท.ช.”

ประกอบด้วย นายกรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเป็นรองประธานกรรมการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ปลัดกระทรวงกลาโหม ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ ปลัดกระทรวงพาณิชย์ ปลัดกระทรวงแรงงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ นายกสมาคมองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย นายกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งไม่เกินเก้าคน เป็นกรรมการ

ให้ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเป็นกรรมการและเลขานุการ และผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว และผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง ให้แต่งตั้งจากผู้ซึ่งมีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมท่องเที่ยว การตลาด การโรงแรม การบริหารธุรกิจศิลปวัฒนธรรม หรือการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยต้องแต่งตั้งจากรายชื่อของผู้ซึ่งสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยเสนอไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสี่คน

มาตรา 6 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งต้องมีสัญชาติไทยและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (1) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (4) เป็นข้าราชการการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (5) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

มาตรา 7 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละสองปี ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งกรรมการใหม่ให้กรรมการนั้นปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการใหม่

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

มาตรา 8 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) นายกรัฐมนตรีให้ออก เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือหย่อนความสามารถ
- (4) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 6

มาตรา 9 ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระให้นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งผู้อื่นเป็นกรรมการแทนได้ และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้น อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว

มาตรา 10 ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำและเสนอนโยบาย ยุทธศาสตร์ หรือมาตรการเพื่อส่งเสริมการบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยวต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (2) จัดทำแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (3) เสนอนโยบายและแนวทางการจัดทำความร่วมมือระหว่างประเทศเกี่ยวกับการท่องเที่ยวต่อคณะรัฐมนตรี
- (4) ดำเนินการเพื่อให้มีการกำหนดเขตพัฒนาการท่องเที่ยว
- (5) พิจารณาให้ความเห็นชอบและกำกับดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยวภายในเขตพัฒนาการท่องเที่ยว
- (6) กำหนดและจัดให้มีการรับรองมาตรฐานเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวหรืออุตสาหกรรมท่องเที่ยว

(7) อำนวยความสะดวก ติดตาม ประเมินผล และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ และนโยบายหรือมาตรการเพื่อการส่งเสริมการบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยว

(8) กำกับจัดการและบริหารกองทุน

(9) ปฏิบัติการอื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

มาตรา 11 ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละสี่ครั้ง เพื่อปรึกษาพิจารณาและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุมในการประชุมคณะกรรมการ ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา 12 ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือดำเนินการตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้ให้นำความในมาตรา 11 มาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะอนุกรรมการโดยอนุโลม

มาตรา 13 ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการอาจเชิญบุคคลใดมาให้ข้อเท็จจริง ความเห็น หรือคำแนะนำทางวิชาการได้เมื่อเห็นสมควร และอาจขอความร่วมมือจากบุคคลใด เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริง หรือเพื่อสำรวจกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวได้

มาตรา 14 ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ รับผิดชอบงานธุรการ งานประชุม การศึกษาข้อมูลและกิจการต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ดังต่อไปนี้

(1) จัดทำและพัฒนานโยบายและแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ รวมทั้งศึกษาปัญหาและประเมินผลกระทบที่จะเกิดเสนอต่อคณะกรรมการ

(2) เป็นศูนย์กลางประสานงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามนโยบายและแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติในทุกภาคส่วน

(3) วิเคราะห์และเสนอแนะมาตรการเพื่อการผลักดันและสนับสนุนการนำนโยบายและแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติไปสู่การปฏิบัติ ตลอดจนการพิจารณาเสนอแนะแนวทางและวิธีการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่มีต่อการดำเนินงานตามนโยบายและแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติต่อคณะกรรมการ

(4) ศึกษา วิเคราะห์ และพิจารณากลับกรองแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว เสนอต่อคณะกรรมการ

(5) สำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์ด้านการท่องเที่ยววิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการท่องเที่ยว แนวโน้มการท่องเที่ยว รวมทั้งจัดทำและเผยแพร่สถิติการท่องเที่ยวของประเทศ

(6) จัดหรือสนับสนุนให้มีการศึกษาวิจัยและพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

(7) รายงานผลการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย แผน และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเสนอต่อคณะกรรมการ

(8) จัดทำรายงานสถานการณ์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและผลการดำเนินงานของคณะกรรมการเสนอต่อคณะรัฐมนตรีอย่าง น้อยปีละหนึ่งครั้ง

(9) เสนอแนะแนวทางการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยวในทุกภาคส่วนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อคณะกรรมการ

(10) จัดทำและพัฒนากลไกและระบบการประสานงานด้านการท่องเที่ยว เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพ การบริหารจัดการการท่องเที่ยวของประเทศ ตลอดจนร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานของรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยวในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัตินี้และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(11) พัฒนาให้ความรู้และทักษะด้านการท่องเที่ยวแก่บุคลากรในหน่วยงานของรัฐและผู้ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

(12) ปฏิบัติการอื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

หมวด 2

แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ

มาตรา 15 ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติตามวรรคหนึ่งต้องกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยว วิธีปฏิบัติ และความร่วมมือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งระยะเวลาในการดำเนินการให้ชัดเจน

ในกรณีที่สภาวการณ์เปลี่ยนแปลงไปในระหว่างที่แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติใช้บังคับคณะกรรมการอาจดำเนินการปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาวการณ์นั้นได้ โดยให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา 16 เมื่อได้มีการประกาศแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้หน่วยงานของรัฐมีหน้าที่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติและเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปโดยบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดให้กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีหน้าที่ให้คำแนะนำแก่หน่วยงานของรัฐ เพื่อจัดทำแผนงานหรือดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ

หมวด 3

แผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว

มาตรา 17 เพื่อประโยชน์ในการรักษา ฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว หรือการบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ คณะกรรมการอาจกำหนดให้เขตพื้นที่ใดเป็นเขตพัฒนาการท่องเที่ยวได้ โดยพิจารณาร่วมกับหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องและผู้ว่าราชการจังหวัดในเขตพื้นที่ ทั้งนี้ ให้มีการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของชุมชนในพื้นที่เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

เขตพัฒนาการท่องเที่ยวตามวรรคหนึ่งจะกำหนดเป็นกลุ่มจังหวัด จังหวัด หรือพื้นที่เฉพาะก็ได้โดยให้ออกเป็นกฎกระทรวงระบุชื่อของเขตพัฒนาการท่องเที่ยว และในกรณีจำเป็นให้มีแผนที่สังเขปแสดงแนวเขตแนบท้ายกฎกระทรวงด้วย การเปลี่ยนแปลงแนวเขตหรือการเพิกถอนเขตพัฒนาการท่องเที่ยวให้ออกเป็นกฎกระทรวง

มาตรา 18 เมื่อมีการออกกฎกระทรวงกำหนดเขตพัฒนาการท่องเที่ยวใดให้รัฐมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประจำเขตดังกล่าวขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการพัฒนาการท่องเที่ยว” ประกอบด้วย

ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้แทนหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานหอการค้าจังหวัด ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และผู้ทรงคุณวุฒิด้านการท่องเที่ยวจำนวนไม่เกินสามสิบคนในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกันเป็นกรรมการ โดยมีผู้แทนกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเป็นกรรมการ และเลขานุการ การแต่งตั้งและการประชุมคณะกรรมการพัฒนาการท่องเที่ยวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา 19 ให้คณะกรรมการพัฒนาการท่องเที่ยวดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยวภายในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวของตน เสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ และประกาศในราชกิจจานุเบกษา แผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยวตามวรรคหนึ่งต้องจัดทำให้สอดคล้องกับกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ภายในเขตและแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ และอย่างน้อยต้องกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับแผนงานในการบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยวภายในเขตของตน หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบรวมทั้งระยะเวลาในการดำเนินการ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา 20 เมื่อได้ประกาศแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยวภายในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวใดในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐที่อยู่ในเขตดำเนินการบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยวที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว โดยกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาอาจพิจารณาให้การสนับสนุนตามที่เห็นสมควร และให้คณะกรรมการพัฒนาการท่องเที่ยวติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการดังกล่าว

มาตรา 21 การใช้บังคับกฎหมายภายในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวต้องสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว โดยให้คณะกรรมการพัฒนาการท่องเที่ยวดำเนินการประสานงานให้สอดคล้องกัน

หมวด 4

กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

มาตรา 22 ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นในสำนักงานเรียกว่า “กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย” มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการพัฒนาการท่องเที่ยว การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันให้อุตสาหกรรมท่องเที่ยว การพัฒนาทักษะด้านการบริหาร การตลาด หรือการอนุรักษ์ทรัพยากรท่องเที่ยวในชุมชน รวมถึงการดูแลรักษาคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว และการส่งเสริมสินค้าทางการท่องเที่ยวใหม่ ๆ ในท้องถิ่น

มาตรา 23 กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

- (1) เงินและทรัพย์สินที่โอนมาจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ตามมาตรา 31
- (2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้
- (3) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้
- (4) ดอกผลหรือรายได้จากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน
- (5) เงินและทรัพย์สินอื่นที่ตกเป็นของกองทุน

เงินและทรัพย์สินตามวรรคหนึ่งให้ตกเป็นของสำนักงานเพื่อใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน โดยไม่ต้องนำส่งคลังเพื่อเป็นรายได้ของแผ่นดิน

มาตรา 24 เงินกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืมแก่หน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปใช้ดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ รวมทั้งแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว
- (2) เป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือหรือสนับสนุนการท่องเที่ยว รวมทั้งเพื่อสนับสนุนการศึกษาการค้นคว้า การวิจัย การฝึกอบรม การประชุม การประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่ข้อมูล
- (3) เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน

มาตรา 25 ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะหนึ่ง ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเป็นประธานกรรมการ อธิบดีกรมบัญชีกลาง ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยวอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจำนวนไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ

ให้ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาแต่งตั้งข้าราชการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเป็นเลขาธิการและผู้ช่วยเลขาธิการ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง ให้แต่งตั้งจากผู้ซึ่งมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านกฎหมาย เศรษฐกิจ การเงิน การคลัง หรืออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

มาตรา 26 คณะกรรมการบริหารกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) บริหารและควบคุมการปฏิบัติงานกองทุนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้
- (2) วางระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญในการใช้จ่ายเงินกองทุนทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง
- (3) วางระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานกองทุน
- (4) พิจารณาจัดสรรเงินกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามกิจการที่กำหนดไว้ในมาตรา 24
- (5) ควบคุม ติดตามผล และประเมินผลการใช้จ่ายเงินกองทุน
- (6) ปฏิบัติการอื่นตามที่รัฐมนตรีหรือคณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา 27 ให้นำบทบัญญัติในมาตรา 6 มาตรา 7 มาตรา 8 มาตรา 9 มาตรา 11 และมาตรา 12 มาใช้บังคับแก่คณะกรรมการบริหารกองทุนโดยอนุโลม

มาตรา 28 ให้กองทุนวางและถือไว้ซึ่งระบบการบัญชีตามหลักสากล โดยให้มีการตรวจสอบบัญชีภายในเป็นประจำ

มาตรา 29 ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ความเห็นชอบเป็นผู้สอบบัญชีของกองทุน

ผู้สอบบัญชีต้องทำรายงานผลการสอบบัญชีเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี และให้ส่งสำเนารายงานดังกล่าวเสนอต่อคณะกรรมการและรัฐมนตรีเพื่อทราบ

บทเฉพาะกาล

มาตรา 30 ให้นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของคณะกรรมการนโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ในระหว่างที่ยังไม่มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการประกอบด้วย

นายกรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเป็นรองประธานกรรมการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ปลัดกระทรวงกลาโหม ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ ปลัดกระทรวงพาณิชย์ ปลัดกระทรวงแรงงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ นายกสภมคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย นายกสภมคสนนินบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย นายกสภมคองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทยและประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เพื่อทำหน้าที่ตามที่พระราชบัญญัตินี้บัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการไปพลางก่อน โดยให้ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเป็นกรรมการและเลขานุการ—และผู้ช่วยกรรมการสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยวและผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา 31 ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้โอนเงิน ทรัพย์สินและหนี้สินของกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยตามระเบียบกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยว่าด้วยการจัดการเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2548 มาเป็นเงินของกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา 32 ให้นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของคณะกรรมการบริหารกองทุน ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ในระหว่างที่ยังไม่มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนประกอบด้วยปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเป็นประธานกรรมการ อธิบดีกรมบัญชีกลางผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้ว่าการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เพื่อทำหน้าที่ตามที่พระราชบัญญัตินี้บัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกองทุน ไปพลางก่อน

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ : เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่การกำหนดนโยบายและการบริหารจัดการ
การท่องเที่ยวของประเทศ ในปัจจุบันกระจัดกระจายอยู่ตามหน่วยงานของรัฐทำให้การบริหารและพัฒนาการ
ท่องเที่ยวที่ผ่านมาไม่มีเอกภาพ เป็นไปอย่างไร้ทิศทางและไม่ต่อเนื่อง ประกอบกับสภาพการณ์ในปัจจุบันแหล่ง
ท่องเที่ยวอันเป็นทรัพยากรการท่องเที่ยวหลายประเภท ยังมีได้มีระบบการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวที่ถูกต้อง
และเหมาะสม เป็นเหตุให้แหล่งท่องเที่ยวเสื่อมโทรมและด้อยคุณภาพนำมาซึ่งผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม
ต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม และเป็นอุปสรรคในการพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวของ
ประเทศให้มีคุณภาพและมีความยั่งยืน สมควรกำหนดให้มีกลไกในการกำหนดนโยบายและการบริหารจัดการ การ
ท่องเที่ยวของประเทศให้เป็นไปอย่างมีระบบสอดรับและเชื่อมโยงกันทั้งในระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับ
ท้องถิ่นเพื่อให้การบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยวมีเอกภาพและ มีความต่อเนื่องตลอดจนเพื่อให้มีระบบการ
บริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวอย่างถูกต้องและเหมาะสม จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

พระราชบัญญัตินโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 125 ตอนที่ 28 ก วันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2551



ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย
ว่าด้วยการบริหารงานกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2551

เพื่อให้การบริหารงานกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ดำเนินการไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 26 (3) แห่งพระราชบัญญัตินโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ พ.ศ. 2551 คณะกรรมการบริหารกองทุน จึงวางระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ว่าด้วยการบริหารงานกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2551”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยแต่งตั้ง

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

“พระราชบัญญัติ” หมายความว่า พระราชบัญญัตินโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ พ.ศ. 2551

“เงินกู้ยืม” หมายความว่า เงินกู้ยืมกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม—จังหวัด—องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น—รัฐวิสาหกิจ—องค์การมหาชน—หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีภารกิจดำเนินงานเกี่ยวข้องกับบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยว

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ข้อ 5 ให้ประธานกรรมการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 6 กองทุนมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เป็นทุนหมุนเวียนในการพัฒนาการท่องเที่ยว การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันให้อุตสาหกรรมท่องเที่ยว การพัฒนาทักษะด้านการบริหาร การตลาด หรือการอนุรักษ์ทรัพยากรท่องเที่ยวในชุมชน รวมถึงการดูแลรักษาคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว และการส่งเสริมสินค้าทางการท่องเที่ยวใหม่ๆ ในท้องถิ่น

ข้อ 7 กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

(1) เงินและทรัพย์สินที่โอนมาจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยตามมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัตินโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ พ.ศ. 2551

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้

(3) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้

(4) ดอกผลหรือรายได้จากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

(5) เงินและทรัพย์สินอื่นที่ตกเป็นของกองทุน

เงินและทรัพย์สินตามวรรคหนึ่งให้ตกเป็นของสำนักงานเพื่อใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน โดยไม่ต้องนำส่งคลังเพื่อเป็นรายได้ของแผ่นดิน

ข้อ 8 เงินกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืมแก่หน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปใช้ดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ รวมทั้งแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว

(2) เป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือหรือสนับสนุนการท่องเที่ยว รวมทั้งเพื่อสนับสนุนการศึกษา การค้นคว้า การวิจัย การฝึกอบรม การประชุม การประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่ข้อมูล

(3) เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน

หมวด 2

การรับเงิน

ข้อ 9 การรับเงินกองทุนให้รับได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินสด หรือเช็ค หรือตั๋วแลกเงิน หรือธนาคณัติ หรือ

(2) ชำระผ่านธนาคาร หรือ

(3) ตามวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 10 เช็คที่รับทุกกรณีต้องมีลักษณะและเงื่อนไข ดังนี้

(1) เป็นเช็คของธนาคาร และต้องไม่ใช่เช็คโอนสลักหลัง

(2) เป็นเช็คที่มีรายการครบถ้วน ตามมาตรา 988 แห่งประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์

(3) เป็นเช็คที่ออกในวันที่นำเช็คนั้นมาชำระ หรือเป็นเช็คที่ลงวันที่ก่อนวันชำระไม่เกิน 7 วัน

(4) เป็นเช็คที่ขีดคร่อมสั่งจ่ายเงินแก่ “กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย” และขีดฆ่า คำว่า

“หรือผู้ถือ” ออก

ข้อ 11 การรับชำระเงินเข้ากองทุนให้สำนักงานออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้ง

หมวด 3 การจ่ายเงิน

ข้อ 12 การจ่ายเงินกองทุนให้จ่ายตามมติของคณะกรรมการ ภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ 6 และการใช้จ่ายเงินกองทุนตามข้อ 8

การจ่ายเงินหรือกักเงินผู้กักให้กระทำได้ภายหลังที่คณะกรรมการอนุมัติแล้วเท่านั้น

การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักค่าพาหนะ ค่าตอบแทน ค่ารับรอง ค่าจ้าง หรือเงินอื่นใดให้แก่ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษาหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกองทุน ให้เบิกได้ไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 13 ให้ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานเป็นเจ้าหน้าที่การเงินของกองทุนทำหน้าที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินกองทุน ทั้งนี้ให้ข้าราชการหรือพนักงานที่ได้รับแต่งตั้งถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 14 การจ่ายเงินตามระเบียบนี้ จะต้องมีหลักฐานในการจ่ายเงิน โดยใช้หลักฐานตามที่ระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม ทั้งนี้ หากจำเป็นคณะกรรมการอาจกำหนดให้ใช้เอกสารหรือใบรับรองการจ่ายเงินเป็นหลักฐานการจ่ายเงินก็ได้

ข้อ 15 การส่งจ่ายเงินจากบัญชีเงินฝากกองทุนตามระเบียบนี้ ให้เป็นอำนาจของประธานกรรมการหรือผู้ที่ประธานกรรมการ มอบหมาย เป็นผู้ลงลายมือชื่อร่วมกับเจ้าหน้าที่การเงินตามข้อ 13

หมวด 4 การเก็บรักษาเงิน

ข้อ 16 ให้สำนักงาน เปิดบัญชีเงินฝากไว้กับกระทรวงการคลัง ชื่อบัญชี "กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย" และนำเงินกองทุนฝากเข้าบัญชีดังกล่าว เงินรายรับให้นำเข้าบัญชีเงินฝากกองทุนทันทีอย่างช้าภายในวันทำการรุ่งขึ้น โดยห้ามมิให้หักไว้หรือนำไปใช้จ่ายเพื่อการใด ๆ ทั้งสิ้น

เพื่อความคล่องตัวในการบริหารงานกองทุน ให้สำนักงาน เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง

หมวด 5 การบัญชี

ข้อ 17 ให้สำนักงานจัดทำบัญชีกองทุนตามหลักบัญชีคู่ เกณฑ์คงค้าง ตามหลักการและนโยบายบัญชี สำหรับหน่วยงานภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ 18 การปิดบัญชีให้กระทำปีละครั้งตามปีงบประมาณ และให้จัดทำงบการเงิน พร้อมทั้งรายละเอียดส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ความเห็นชอบเป็นผู้สอบบัญชีของกองทุน ตรวจสอบภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี และเมื่อตรวจสอบและรับรองแล้ว ให้ส่งสำเนางบการเงินดังกล่าวให้กรมบัญชีกลาง และสำนักงานประมาณเพื่อทราบต่อไป

ผู้สอบบัญชีต้องทำรายงานผลการสอบบัญชีเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี และให้ส่งสำเนารายงานดังกล่าวเสนอต่อคณะกรรมการและรัฐมนตรีเพื่อทราบ

ข้อ 19 ให้สำนักงาน นำข้อมูลเกี่ยวกับการบัญชีของกองทุนเข้าระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System = GFMS) ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อ 20 ให้สำนักงานจัดให้มีการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการพัสดุของกองทุน และรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

ข้อ 21 วิธีปฏิบัติอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2551

ลงชื่อ ศศิธรา พิชัยชาญณรงค์

(นางสาวศศิธรา พิชัยชาญณรงค์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ประธานกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย



ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญในการใช้จ่ายเงิน
กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2552

เพื่อให้การบริหารเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และแนวทางที่พระราชบัญญัตินโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ พ.ศ. 2551 กำหนด และเพื่อให้คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ผู้ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้มีแนวทางในการเสนอโครงการ การพิจารณาโครงการ การบริหารโครงการ และการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 26 (2) แห่งพระราชบัญญัตินโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ พ.ศ. 2551 คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย โดยความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญในการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2552”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยแต่งตั้ง

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม จังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยว

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

“ชุมชน” หมายความว่า กลุ่มประชาชนที่รวมตัวกันโดยมีผลประโยชน์และวัตถุประสงค์ร่วมกัน เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาการท่องเที่ยว อันชอบด้วยกฎหมายและศีลธรรมอันดีของประชาชน มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และมีระบบบริหารจัดการและการแสดงเจตนาแทนกลุ่มได้

“อุตสาหกรรมท่องเที่ยว” หมายความว่า อุตสาหกรรมที่จัดให้มีหรือให้บริการเกี่ยวกับการท่องเที่ยวทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักรโดยมีค่าตอบแทน และหมายความรวมถึง

- (1) ธุรกิจนำเที่ยว
 - (2) ธุรกิจโรงแรมนักท่องเที่ยว
 - (3) ธุรกิจภัตตาคาร สถานบริการและสถานที่ตากอากาศสำหรับนักท่องเที่ยว
 - (4) ธุรกิจการขายของที่ระลึกหรือสินค้าสำหรับนักท่องเที่ยว
 - (5) ธุรกิจการกีฬาสำหรับนักท่องเที่ยว
 - (6) การดำเนินงานนิทรรศการ งานแสดง งานออกร้าน การโฆษณาเผยแพร่ หรือการดำเนินงานอื่นใด โดยมีความมุ่งหมายเพื่อชักนำหรือส่งเสริมให้มีการเดินทางท่องเที่ยว
- ข้อ 5 ให้ประธานกรรมการ รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวดที่ 1

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญในการใช้จ่ายเงินกองทุน

ข้อ 6 ให้คณะกรรมการจัดให้มีนโยบาย ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ การใช้จ่ายเงินกองทุนที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ 7 โครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนจะต้องเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่ใช้จ่ายในกิจการดังต่อไปนี้

- (1) เป็นเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืมแก่หน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปใช้ดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ รวมทั้งแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว
- (2) เป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือหรือสนับสนุนการท่องเที่ยว รวมทั้งเพื่อสนับสนุนการศึกษา การค้นคว้า การวิจัย การฝึกอบรม การประชุม การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ข้อมูล
- (3) เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน

ข้อ 8 หน่วยงานหรือองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนหากไม่ได้เป็นเจ้าของแหล่ง หรือสถานที่ที่ดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานหรือผู้ที่เป็นเจ้าของแหล่งตามที่มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ข้อ 9 โครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่มีระเบียบและกฎหมายกำหนดให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานนั้นๆ

ข้อ 10 การดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น และส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ชุมชน และท้องถิ่น ในลักษณะสมทบเงิน แรงงานหรือทรัพย์สิน

ข้อ 11 โครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนต้องมีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานที่แน่นอน มีแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน มีรูปแบบและวิธีการดำเนินงานของกิจกรรมต่างๆ ของโครงการที่ชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการสามารถนำไปสู่การปฏิบัติและสามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้ชัดเจน และก่อให้เกิดประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เมื่อสิ้นสุดการสนับสนุนจากกองทุนแล้วต้องมีแผนการดำเนินงานที่ต่อเนื่องในระยะต่อไป

ข้อ 12 โครงการหรือกิจกรรมที่จะได้รับการสนับสนุนจากกองทุนในลักษณะเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืมต้องเป็นโครงการในลักษณะดังต่อไปนี้

- (1) การแก้ไขปัญหาแหล่งท่องเที่ยวที่เสื่อมโทรม
- (2) การพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว
- (3) การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่

(4) การศึกษา การค้นคว้า การวิจัยเชิงประยุกต์ การฝึกอบรม การประชุมการประชุมสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูล

(5) การเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

(6) การสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่สนับสนุนการท่องเที่ยว

(7) การจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวที่สร้างรายได้ให้แก่ชุมชน

(8) การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมใดๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมการท่องเที่ยวที่คณะกรรมการ เห็นสมควรสนับสนุนในลักษณะเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืม

ข้อ 13 หน่วยงานหรือองค์กรที่มีสิทธิจะขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนได้ในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) หน่วยงานของรัฐ สามารถขอรับการสนับสนุนจากกองทุนได้ทั้งในลักษณะเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืม ที่ดำเนินการตามนโยบายหรือแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ รวมทั้งแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว

(2) หน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา ชุมชน และองค์กรภาคเอกชนในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว สามารถขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมหรือสนับสนุนการท่องเที่ยว ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจกำหนดให้หน่วยงานหรือองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนสมทบเงินแรงงานหรือทรัพย์สิน ในสัดส่วนที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 14 หลักเกณฑ์ ลำดับความสำคัญในการสนับสนุนเงินอุดหนุน หรือเงินให้กู้ยืมตามข้อ 12 ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 15 กำหนดระยะเวลาชำระคืนเงินให้กู้ยืมของกองทุน และอัตราดอกเบี้ย ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

หมวดที่ 2

การจัดทำ การเสนอ และการบริหารโครงการ

ข้อ 16 การขอรับการสนับสนุนจากกองทุน ให้หน่วยงานหรือองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนเสนอคำขอรับการสนับสนุน ประกอบด้วย

(1) ชื่อโครงการ

(2) หลักการและเหตุผล

(3) วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

(4) สถานที่ดำเนินการ

(5) ผู้ดำเนินการหรือหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบในการดำเนินการ

(6) วิธีดำเนินการ

(7) แผนการดำเนินงาน ประกอบด้วยปริมาณงาน ประมาณการค่าใช้จ่ายพร้อมรายละเอียด โดยจำแนกเป็นหมวด ประเภท หรือรายการในลักษณะเดียวกับการขอตั้งงบประมาณรายจ่าย และระยะเวลาเริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดของการดำเนินงานโครงการโดยประมาณ

(8) จำนวนเงินอุดหนุนและหรือเงินให้กู้ยืมและแผนการใช้จ่ายเงิน

(9) ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานตามโครงการ

(10) แผนการบริหารจัดการหรือการดำเนินโครงการในระยะต่อไป และ

(11) หลักฐานหรือเอกสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 17 ค่าใช้จ่ายตามโครงการในหมวดค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่เป็นค่าก่อสร้างให้แสดงรายละเอียดประกอบ ดังนี้

(1) ระยะเวลาทำการก่อสร้างและกำหนดวันเริ่มก่อสร้างโดยประมาณ

(2) แบบรูปรายการก่อสร้างโดยสังเขป 3 ชุด ที่ได้รับการรับรองจากวิศวกรเว้นแต่เป็นแบบมาตรฐานที่ผ่านการรับรองมาแล้ว

(3) ปริมาณงานและประมาณการค่าใช้จ่าย โดยแยกประเภทหรือรายการพร้อมทั้งค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหน่วยของงาน

(4) ค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน และ

(5) เอกสารสิทธิ์ของหน่วยงานที่เป็นเจ้าของโครงการ ในกรณีที่เจ้าของโครงการมิใช่เจ้าของกรรมสิทธิ์ ต้องมีหนังสือยินยอมให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดิน

. การก่อสร้างที่โดยลักษณะของงานไม่จำเป็นต้องมีรูปแบบรายการ ให้แสดงปริมาณงานและประมาณการค่าใช้จ่าย โดยแยกเป็นประเภทหรือรายการ

ข้อ 18 ค่าใช้จ่ายตามโครงการจะมีค่าใช้จ่ายในลักษณะค่ารับรอง ค่าจ้าง ค่าตอบแทนของข้าราชการหรือพนักงานที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุน และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันมิได้

ข้อ 19 การพัสดุที่เกี่ยวข้องแก่เงินกองทุน ได้แก่ การซื้อ การจ้าง การเช่า การแลกเปลี่ยนการจำหน่ายหรือดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับการพัสดุ ให้ดำเนินการโดยถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุโดยอนุโลม

ข้อ 20 หน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน ต้องรับผิดชอบเงินที่ได้รับการสนับสนุน และต้องใช้จ่ายเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการเท่านั้น

กรณีหากปรากฏต่อคณะกรรมการหรือคณะกรรมการ ว่าหน่วยงานหรือองค์กรซึ่งได้รับการสนับสนุนมิได้ดำเนินการตามโครงการ แผนงาน เงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด หรือดำเนินการล่าช้า ให้สำนักงานเสนอคณะกรรมการพิจารณาเพิกถอนการสนับสนุน หรือเรียกคืนเงินสนับสนุนที่ได้รับการสนับสนุนนั้น คืนทั้งหมดหรือคืนบางส่วนแก่กองทุน

ข้อ 21 โครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว แต่ยังไม่ได้ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หากหน่วยงานหรือองค์กรที่เป็นเจ้าของโครงการมีความจำเป็นต้องดำเนินการต่อไป ให้แสดงเหตุผลและปัญหาอุปสรรค เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการ

ข้อ 22 โครงการที่ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดให้หน่วยงานหรือองค์กรที่เป็นเจ้าของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน แสดงเหตุผลและปัญหาอุปสรรค เพื่อขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการต่อคณะกรรมการ

ข้อ 23 เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ กิจกรรม หรืองานที่ได้รับการสนับสนุนแล้ว ให้หน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับการสนับสนุนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินดังกล่าวส่งสำนักงาน ภายใน 30 วันนับแต่วันสิ้นสุดโครงการ กิจกรรม หรืองานที่ได้รับการสนับสนุน

ทั้งนี้ หากมีเงินเหลือจ่ายจากโครงการ กิจกรรม หรืองานของหน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับการสนับสนุน รวมทั้งดอกผลจากเงินทุนที่ได้รับให้นำส่งกองทุนต่อไป

ข้อ 24 การติดตามและประเมินผลโครงการ

(1) หน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับการสนับสนุนต้องมีการติดตามและนิเทศงานอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการทุกครึ่งปีงบประมาณ

(2) หน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับการสนับสนุนต้องมีการประเมินผลการดำเนินโครงการ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

หมวดที่ 3 หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาให้การสนับสนุน

ข้อ 25 ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า "คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการขอรับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย" ทำหน้าที่คัดเลือกและพิจารณากลับกรองโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนตามระเบียบนี้ เสนอต่อคณะกรรมการ

ข้อ 26 คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาและอนุมัติค่าใช้จ่ายการดำเนินงานแก่หน่วยงานหรือองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนตามความจำเป็นและเหมาะสม

การให้การสนับสนุนแก่หน่วยงานหรือองค์กรที่ขอรับการสนับสนุนตามวรรคหนึ่งคณะกรรมการอาจจัดสรรอนุมัติให้ในรูปแบบเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืมทั้งโครงการ หรือบางส่วนหรือเป็นการสมทบบางส่วนแก่หน่วยงานหรือองค์กรที่ขอรับการสนับสนุน ตามความเหมาะสมก็ได้

ข้อ 27 การเสนอแบบคำขอรับการสนับสนุน ให้สำนักงานตรวจสอบความครบถ้วนก่อนนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ เพื่อพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนตามระเบียบนี้และเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการต่อไป

ข้อ 28 ระยะเวลาการพิจารณาโครงการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดอย่างน้อย ปีละ 4-ครั้ง ---

ข้อ 29 การจัดลำดับความสำคัญของโครงการ กิจกรรม และแผนงานที่กองทุนจะให้การสนับสนุน ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 30 การพิจารณาโครงการที่จะได้รับการสนับสนุนจากกองทุน ให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) กรณีโครงการที่จะได้รับการสนับสนุนในลักษณะของเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ ศึกษา วิเคราะห์ความสอดคล้อง ความเป็นไปได้ และความเหมาะสมของคำขอรับการสนับสนุน นำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ และให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบนี้

(2) กรณีโครงการขอเงินให้กู้ยืม ให้คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ ศึกษาวิเคราะห์ความสอดคล้อง ความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความสามารถในการชำระคืนกองทุนนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ และให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบนี้

ข้อ 31 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ตามที่คณะกรรมการแต่งตั้ง

หมวดที่ 4 การตัดหนี้เป็นสูญ

ข้อ 32 การตัดหนี้เป็นสูญของลูกหนี้เงินกองทุนฯ ให้สำนักงานรายงานสาเหตุแห่งการผิดสัญญาของลูกหนี้ต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลกองทุนฯ ก่อนนำ เสนอคณะกรรมการพิจารณา เพื่อเสนอกระทรวงการคลังให้ความเห็นชอบตัดหนี้เป็นสูญของลูกหนี้เป็นกรณีๆ ไป

ข้อ 33 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2552

ลงชื่อ ศศิธรา พิชัยชาญณรงค์

(นางสาวศศิธรา พิชัยชาญณรงค์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ประธานกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย
เรื่อง หลักเกณฑ์และลำดับความสำคัญในการสนับสนุนวงเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืม
กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2552

เพื่อให้การสนับสนุนวงเงินอุดหนุนหรือวงเงินให้กู้ยืมของกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยเป็นไปโดยถูกต้องตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 14 แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญในการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2552 คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยกำหนดหลักเกณฑ์และลำดับความสำคัญในการสนับสนุน วงเงินอุดหนุน หรือเงินให้กู้ยืมของกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. หลักเกณฑ์

โครงการที่อยู่ในข่ายที่จะได้รับการสนับสนุน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

- (1) เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และลำดับความสำคัญในการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2552
- (2) สอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ และหรือแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว และหรือยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด และหรือยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด
- (3) เป็นโครงการนำร่อง และขยายผลไปสู่พื้นที่อื่นต่อไป

ข้อ 2. ลำดับความสำคัญ

โครงการหรือกิจกรรมที่จะได้รับการสนับสนุนจากกองทุนในลักษณะเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืม ต้องเป็นโครงการในลักษณะดังต่อไปนี้

- (1) การแก้ไขปัญหาแหล่งท่องเที่ยวที่เสื่อมโทรม
- (2) การพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว
- (3) การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่
- (4) การศึกษา การค้นคว้า การวิจัยเชิงประยุกต์ การฝึกอบรม การประชุม การประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูล
- (5) การเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
- (6) การสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่สนับสนุนการท่องเที่ยว
- (7) การจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวที่สร้างรายได้แก่ชุมชน
- (8) การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมใดๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมการท่องเที่ยวที่คณะกรรมการเห็นสมควรสนับสนุนในลักษณะเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืม

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย จะกำหนดการจัดลำดับความสำคัญในการสนับสนุนโครงการ การพิจารณาวงเงินอุดหนุนหรือเงินให้กู้ยืม ให้สอดคล้องกับนโยบายและ/หรือ สถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2552

ลงชื่อ ศศิธรา พิชัยชาญณรงค์

(นางสาวศศิธรา พิชัยชาญณรงค์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ประธานกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย
เรื่อง การชำระคืนเงินให้กู้ยืมและอัตราดอกเบี้ยกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย
พ.ศ. 2552

เพื่อให้การบริหารจัดการเงินให้กู้ยืมของกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยเป็นไปโดยถูกต้องตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 15 แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญในการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2552 คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ออกประกาศการชำระคืนเงินให้กู้ยืมและอัตราดอกเบี้ยกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย เรื่อง การชำระคืนเงินให้กู้ยืมและอัตราดอกเบี้ยกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย พ.ศ. 2552”

ข้อ 2. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ในประกาศนี้

“อัตราดอกเบี้ย” หมายถึง อัตราผลตอบแทนหรือจำนวนเงินคิดเป็นร้อยละ ของต้นเงินกู้ที่ผู้กู้ต้องจ่ายชำระแก่กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย โดยสัญญาว่าจะชำระคืนเต็มมูลค่าในวันที่ครบกำหนดในโอกาสตามที่ตกลงกันไว้

“อัตราดอกเบี้ย MLR” (Minimum Loan Rate) หมายถึง อัตราดอกเบี้ยต่ำสุดของเงินกู้แบบมีระยะเวลาที่กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยเรียกเก็บจากผู้กู้ชั้นดี ณ วันทำสัญญา

ข้อ 4. การคิดอัตราดอกเบี้ย MLR ของกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ให้ใช้อัตราดอกเบี้ย MLR เงินกู้ประเภท 12 เดือน ของธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) เป็นอัตราอ้างอิง ณ วันทำสัญญา

ข้อ 5. การชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ย ให้ผู้กู้ชำระเป็นรายปีภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี หรือตามที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ

ข้อ 6. การคิดดอกเบี้ยเงินกู้ของกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

6.1 ในปีี่ 1-2 ให้คิดอัตราดอกเบี้ย MLR - 3 ต่อปี

6.2 ในปีี่ 3-5 ให้คิดอัตราดอกเบี้ย MLR - 1 ต่อปี

ข้อ 7. การตีความและการวินิจฉัยปัญหาตามประกาศนี้ ให้ถือเอาการตีความ และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2552

ลงชื่อ ศศิธรา พิชัยชาญณรงค์

(นางสาวศศิธรา พิชัยชาญณรงค์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ประธานกรรมการบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย

