



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลพะโต๊ะ
อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
 ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพะโต๊ะ
 อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร

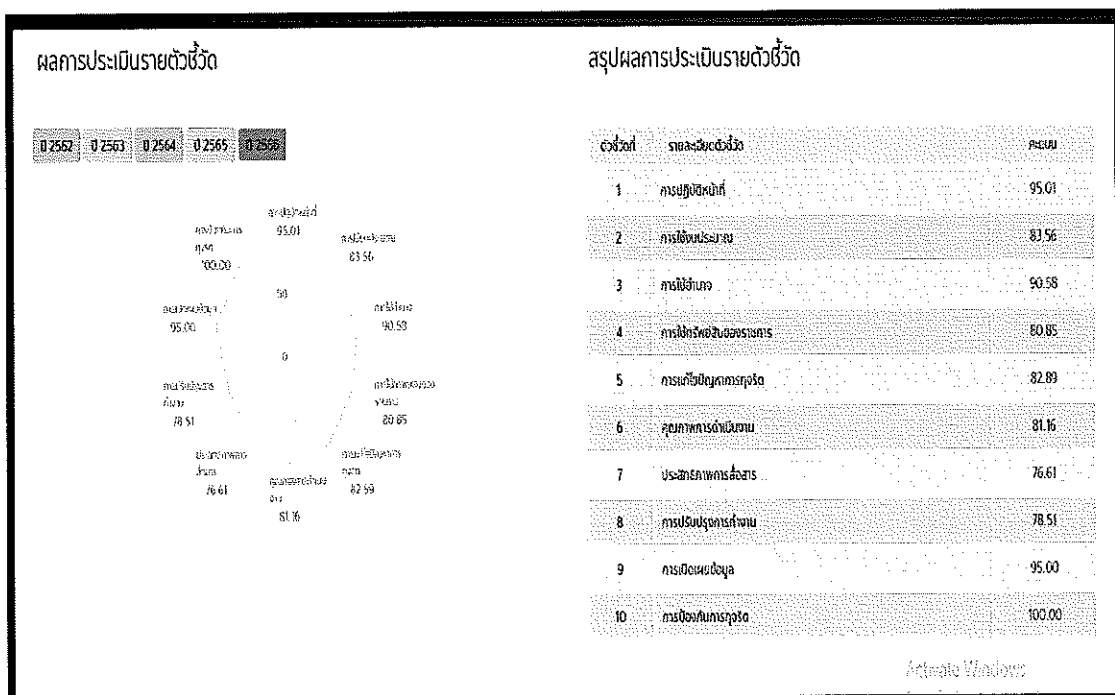
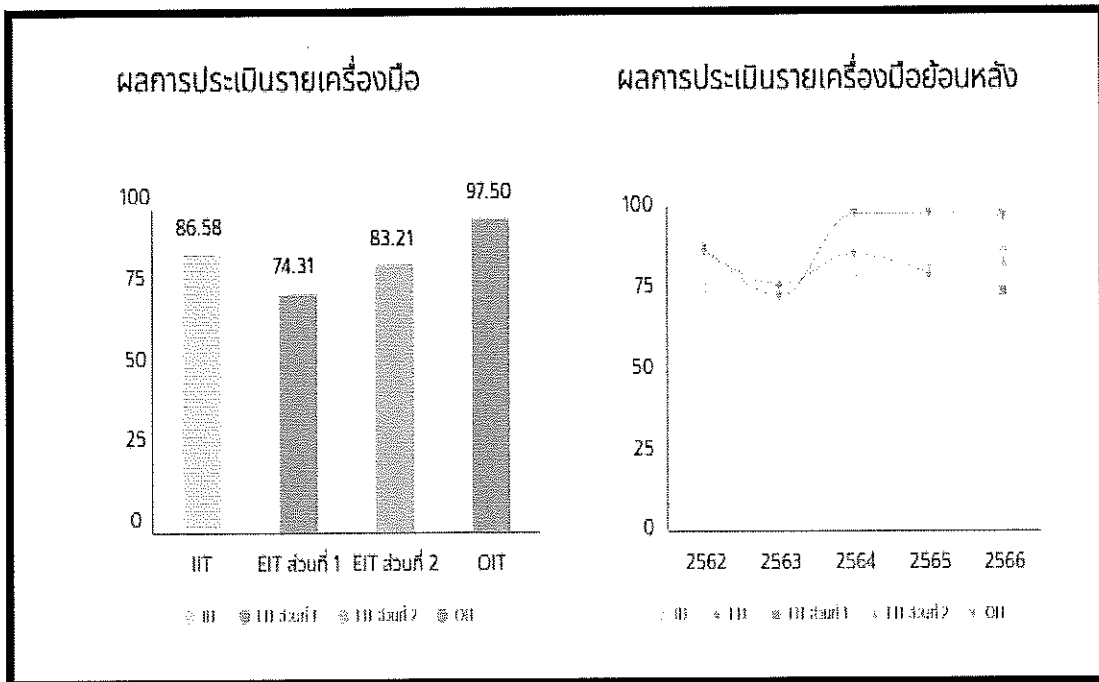
การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส(ITA) ของเทศบาลตำบลพะโต๊ะ มีคะแนน ๘๘.๖๐ อยู่ในระดับผ่าน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๘๖.๕๘ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๗๔.๓๑ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๘๓.๒๑ คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๙๗.๕๐ คะแนน



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน						
ประเด็น	ผลการวิเคราะห์		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ				
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	<p>1๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่อย่างน้อยเพียงใด</p> <p>1๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น</p>	<p>- บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ</p> <p>- บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ</p> <p>- มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการ</p>	<p>- สร้างการรับรู้เรื่องงบประมาณเพิ่มเติมให้กับบุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>- สร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ</p> <p>- สร้างกระบวนการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาล</p>	<p>- หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>- หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไป</p>	<p>๑ ต.ค.๖๖</p> <p>-</p> <p>๓๐ ก.ย.๖๗</p>	ทุกสำนัก/กอง

	<p>อย่างน้อยเพียงใด</p>	<p>ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร</p> <ul style="list-style-type: none"> -หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย 		<p>ตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ -เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ - หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ-สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง 		
--	-------------------------	--	--	--	--	--

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	<p>e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อย</p>	<p>- มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการรับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>- มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงานให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ</p> <p>- มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการบาง</p>	<p>-ผู้บังคับบัญชาหัวหน้างานควรกำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>-ผู้บังคับบัญชาหัวหน้างานควรกำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เลือกปฏิบัติในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งแจ้งบทลงโทษให้กับเจ้าหน้าที่ที่มีการปฏิบัติไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ</p> <p>-ปรับปรุงกระบวนการวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความ</p>	<p>- หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ</p> <p>- หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๖</p> <p>-</p> <p>๓๐ ก.ย.๖๗</p>	ทุกสำนัก/กอง

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
	เพียงใด e๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	<p>รายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุง วิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการให้มีความ สะดวกรวดเร็ว กว่าที่ ผ่านมา</p> <p>- ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่าหน่วยงานยัง ไม่มีหรือยังไม่ทราบว่า มี ระบบการให้บริการ ออนไลน์มาใช้ในการ ดำเนินการ/การ ให้บริการให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมากขึ้น</p>	<p>รวดเร็ว</p> <p>- ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการ และระบบ E-Service ให้ ประชาชนหรือ ผู้รับบริการ/ บุคคลภายนอกอย่าง ทั่วถึง และหลากหลาย ช่องทาง</p>	<p>อย่างไม่เท่าเทียมกัน แล้วพัฒนาช่องทาง การ ให้บริการในรูปแบบ ออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการ ใช้ดุลยพินิจหรือการ เลือกปฏิบัติในการกิจ หรือบริการนั้น ๆ ซึ่ง จะช่วยสร้างความเท่า เทียมในการดำเนินงาน และช่วยให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมาก ยิ่งขึ้น</p> <p>- หน่วยงานควรระบุ ขั้นตอนที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการไว้ในคู่มือ</p>		

				<p>หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก</p> <p>ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ</p> <p>- หน่วยงานควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>		
--	--	--	--	---	--	--

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	<p>e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริต</p>	<p>- มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ</p> <p>- มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของ</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p> <p>- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ และจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่</p>	<p>- หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p> <p>- หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่</p>	<p>๑ ต.ค.๖๖</p> <p>-</p> <p>๓๐ ก.ย.๖๗</p>	ทุกสำนัก/กอง

	ต่อหน้าที่ หรือไม่	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ ง่าย	ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือ จุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน		
--	--------------------	-----------------------	--	---	--	--

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>๑๘๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้</p>	<p>- บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อนประโยชน์ส่วนตัว</p>	<p>- สร้างการรับรู้การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน</p>	<p>- หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๖</p> <p>-</p> <p>๓๐ ก.ย.๖๗</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p>

	ทรัพย์สินของ ราชการ อย่าง สม่ำเสมอ เพื่อ ป้องกันไม่ให้เกิด การนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากนักยเพียงใด			ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้าง จิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ ของรัฐที่ดีตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม		
--	--	--	--	--	--	--

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	- พบว่าเทศบาลได้คะแนนข้อนี้ ๙๑.๙๕ ซึ่งสรุปได้ว่าบุคลากรส่วนใหญ่มีความเห็นว่าในการจัดซื้อจัดจ้างเทศบาลไม่ได้เอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	-ใช้กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างตรงไปตรงมาเหมือนปีที่ผ่านมา ที่บุคลากรภายในหน่วยงานยังเห็นว่าเทศบาลไม่ได้เอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการรายใด	- หน่วยงานควรรักษาระดับคะแนนและให้อยู่ในเกณฑ์ที่ดีนี้ตลอดไป	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	ทุกสำนัก/กอง

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ i๑๓ - i๑๘ - O๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล	- พบว่าเทศบาลได้ คะแนนตัวชี้วัดด้านนี้ ๘๐.๕๘ และทุกราย ข้อ i๑๓ - i๑๘ ได้ คะแนน ๘๕ คะแนน ขึ้นไป - ไม่ครบ องค์ประกอบด้าน ข้อมูล ไม่ปรากฏ หลักเกณฑ์การพัฒนา บุคลากร	- กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ O๒๕ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล ให้จัดทำตัวชี้ วัดตามที่ สนง.ป.ป.ช. กำหนด	- หน่วยงานควรพัฒนา และปรับปรุงการ ดำเนินการตามแบบวัด การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	l๒๖ – l๒๗ l๒๙ – l๓๐ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาคกรทุจริต	- พบว่าเทศบาลได้คะแนนตัวชี้วัดรายข้อนี้ ยังไม่ถึง ๘๕ คะแนน - บุคลากรส่วนใหญ่มีความเห็นว่าการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันได้เท่าที่ควร - บุคลากรส่วนใหญ่ยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน - บุคลากรส่วนใหญ่มีความเห็นว่าหากพบ	-สร้างความเชื่อมั่นในมาตรการป้องกันการทุจริตให้กับบุคลากรในหน่วยงาน - ประชาสัมพันธ์การรับรู้เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้กับบุคลากรในหน่วยงาน	- หน่วยงานควรมีมาตรการที่จริงจังในการแก้ไขปัญหาการทุจริต - หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมให้บุคลากรได้รับทราบ - หน่วยงานควรสร้างความมั่นใจและเชื่อมั่นในระบบการตรวจสอบและการลงโทษเมื่อมีการพบเห็นการทุจริตในหน่วยงาน	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่ งานนิติการ

		<p>เห็นการทุจริตใน หน่วยงานยังไม่มั่นใจ ที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วน งานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-บุคลากรส่วนใหญ่มี ความเห็นว่าการพบ เจ้าหน้าที่กระทำการ ทุจริตในหน่วยงาน ยังไม่มั่นใจในการ ระบบการตรวจสอบ และการลงโทษของ หน่วยงานที่ยังไม่มี ความจริงจังเท่าที่ควร</p>				
--	--	---	--	--	--	--

วิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงาน
ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(ปัญหา/อุปสรรค การประเมิน ITA ๒๕๖๖)

๑. บุคลากรที่ไม่ใช่ภาคสำนักงาน ยังไม่ค่อยมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการใช้งบประมาณ ภายในหน่วยงาน
๒. ผู้บริหารไม่มีการติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบาย
๓. ขาดเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยตรง
๔. หน่วยงานยังให้ความสำคัญในการดำเนินงานน้อย
๕. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส แต่มีผู้รับผิดชอบบางส่วนยังไม่ให้ความสำคัญในการจัดทำข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบอยู่
๖. เมื่อมีคำสั่งมอบหมายงาน ผู้บังคับบัญชาควรมีการติดตามการทำงานเป็นระยะ เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๗. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสต้องได้รับความร่วมมือทั้งองค์กร ไม่ใช่มีผู้รับผิดชอบที่ทำอยู่คนเดียว